



CC BY-NC-ND 3.0 PL

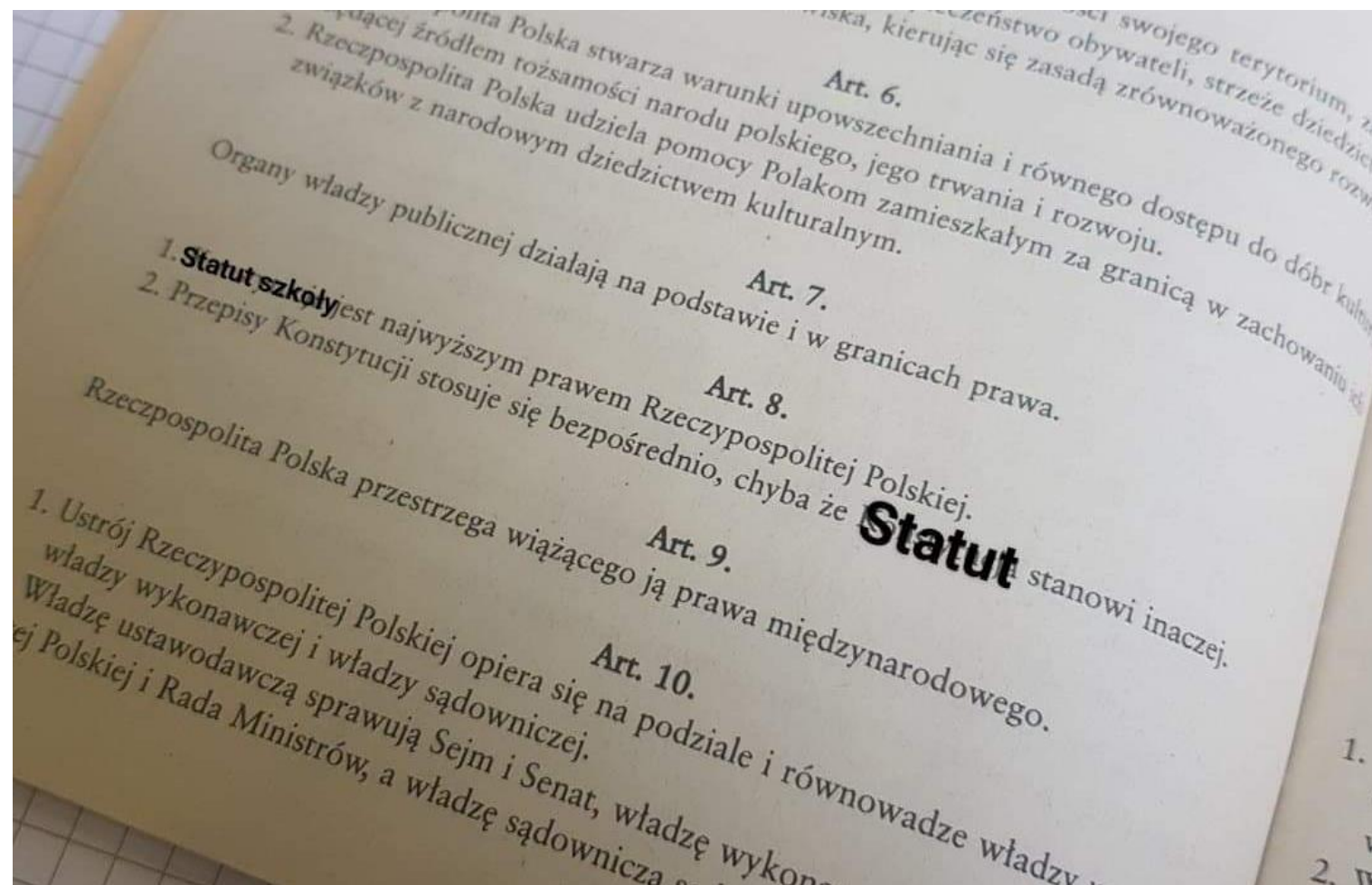
Uznanie autorstwa – Użycie
niekomercyjne – Bez
utworów zależnych
3.0 Polska



STATUT – KONSTYTUCJA SZKOŁY?

ŁUKASZ KORZENIOWSKI

PREZES STOWARZYSZENIA UMARŁYCH STATUTÓW



STATUT SZKOŁY

- Najważniejszy akt prawny w szkole?
- To zależy:
 - statut jest najważniejszym **aktem wewnętrznym** regulującym pracę szkoły,
 - stwierdzenie, że jest najważniejszym aktem jest nieprecyzyjne i mylące – **szkoła nie jest środowiskiem autonomicznym** i funkcjonuje w pewnej rzeczywistości prawnej.



KURATORIUM OŚWIATY W GDAŃSKU

80-853 Gdańsk, ul. Wały Jagiellońskie 24

tel.: (0-58) 322-29-00
fax.: (0-58) 322-29-01
NIP: 583-21-23-974

e-mail: kuratorium@kuratorium.gda.pl
<http://www.kuratorium.gda.pl>
REGON 006473076

SNP.570.66.2020.BW

Gdańsk, dnia 20 marca 2020 r.

Pan
Lukasz Marek Korzeniowski
Prezes Zarządu
STOWARZYSZENIE NA RZECZ
PRAWORZĄDNOŚCI W SZKOŁACH
"STOWARZYSZENIE UMARŁYCH STUDENTÓW"

W nawiązaniu do pisma z dnia 16 marca 2020 r. dziękuję za przekazaną informację. Pragnę podkreślić, że za całość organizacji pracy szkoły odpowiada autonomicznie jej dyrektor na mocy uprawnień ustawowych wynikających z art. 68 ustawy Prawo oświatowe.

Obecna sytuacja w każdej dziedzinie życia, w tym w sposobie działania oświaty, jest w stanie wyjątkowym i nie można oczekiwać i wymagać, że wszystkie sprawy będą załatwiane tylko w sposób oparty na zapisach prawa. W tej chwili najważniejsze jest jak najszybsze przygotowanie całego systemu oświaty na jak najbardziej skuteczne i możliwe do wykonania nauczanie na odległość.

W tym czasie najważniejszym źródłem wydawania poleceń i przekazywania informacji są strony rządowe. To samo dotyczy Ministra Edukacji Narodowej i podległych pod ten resort wszystkich jednostek oświaty. Wszystkie komunikaty Ministra dostępne są na stronie ministerstwa edukacji, w tym dotyczące kontaktów szkół i placówek z uczniami w czasie zawieszenia zajęć <https://www.gov.pl/web/edukacja/nauka-zdalna>

Minister Edukacji Narodowej w trybie pilnym wyda rozporządzenie w tej sprawie. Wówczas dyrektorzy będą mieli pełne podstawy prawne do podejmowanych działań. Do tego czasu, każdy dyrektor autonomicznie wraz z kadrą pedagogiczną, rodzicami i samymi uczniami określa sposób i zakres swoich kontaktów i współpracy.

POMORSKI KURATOR OŚWIATY

M. Bielecka
Małgorzata Bielecka

NOWA HIERARCHIA?

Ł. Korzeniowski/SUS/CC BY-NC-ND 3.0 PL



**TAK (NIE) WYGLĄDA
hierarchia aktów prawnych
regulujących zdalne nauczanie w szkołach**



Pozdrawiamy Pomorską Kurator Oświaty

NOWA HIERARCHIA?



Stowarzyszenie
Umarłych
Statutów

Konstytucja



Ustawy i ratyfikowane umowy międzynarodowe



Rozporządzenia



Akty prawa miejscowego



Statut szkoły

STATUT SZKOŁY

- Źródła praw ucznia:
 - Konstytucja RP,
 - Umowy międzynarodowe,
 - Ustawy,
 - Rozporządzenia,
 - **Statut szkoły.**
- Statut:
 - umożliwia realizację praw zagwarantowanych w aktach prawnych wyższego rzędu (nie niweczy ich),
 - wprowadza mechanizmy mające pozwalać korzystać z praw zagwarantowanych w aktach prawnych wyższego rzędu,
 - nadaje prawa.

STATUT SZKOŁY

- Najczęstsze błędy:
 - niezachowanie zasad techniki prawodawczej
 - powielanie przepisów ustaw i rozporządzeń,
 - postanowienia wewnętrznie sprzeczne,
 - brak obligatoryjnych elementów
 - delegacja do ich ustanowienia w innych aktach,
 - przepisy sprzeczne z prawem powszechnie obowiązującym.

STATUT SZKOŁY

- Co powinien zawierać statut? [art. 98 p.o]
 - organy szkoły oraz ich szczegółowe kompetencje,
 - szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów,
 - prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły, a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia,
 - przypadki, w których dyrektor szkoły podstawowej może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły,
 - rodzaje nagród i warunki ich przyznawania uczniom oraz tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody,
 - rodzaje kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary.

STATUT SZKOŁY

- Obowiązki ucznia – tylko i wyłącznie w statucie! [art. 99 p.o.]
- Obligatoryjnie:
 - zachowanie,
 - usprawiedliwianie,
 - zasady ubierania się,
 - warunki wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych.
- Fakultatywnie (?):
 - „w szczególności” – katalog z art. 99 p.o. ma charakter otwarty,
 - czy szkoła może dowolnie kształtować obowiązki uczniów?
 - to, co niezbędne i co służy realizacji celów i zadań szkoły,
 - to, co funkcjonalnie związane z byciem uczniem,
 - nie można naruszać prawa powszechnie obowiązującego.

Należy zaznaczyć, że **umożliwianie rodzicom sporządzania notatek z prac pisemnych uczniów**, o którym zapewniła Pani Wicedyrektor – nauczyciel matematyki, **stoi w sprzeczności** z § 224 ust. 3 Statutu szkoły, który zakłada zakaz „kopiowania lub powielania prac pisemnych uczniów w jakiegokolwiek formie lub w jakiegokolwiek sposób, w szczególności nie może być fotografowana ani utrwalana w dowolnej postaci cyfrowej w całości lub w jakiegokolwiek części”. **W ocenie kontrolujących, zapis tej treści wskazuje na sposoby nieudostępniania rodzicom poprawionych pisemnych prac uczniów**, choć ustawa nakłada na szkołę obowiązek określenia w Statucie sposobu udostępniania rodzicom prac.

ZESPOŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 12 W KRAKOWIE

KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW

CZĘŚĆ I – UWAGI OGÓLNE

Ocenianie zachowania ucznia ma na celu zmobilizowanie ucznia do większego zaangażowania w rozwój własny, poznanie swoich mocnych i słabych stron oraz pracę nad eliminowaniem niewłaściwych zachowań nieakceptowanych społecznie. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę, zespół nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia norm etycznych, akceptowanych postaw społecznych i moralnych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.

Ocena zachowania uwzględnia wszystkie wymogi prawne zawarte w Statucie Gimnazjum nr 30 i XXV Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie, w regulaminie porządkowym oraz regulaminie klas mundurowych. Ocena wystawiana jest przez wychowawcę na podstawie analizy kategorii działań uczniowskich wymienionych poniżej:

1. frekwencja na zajęciach szkolnych
2. kultura osobista
3. wywiązywanie się z obowiązków ucznia ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny i przestrzegania regulaminu porządkowego szkoły
4. postawa moralna i społeczna ucznia
5. praca na rzecz klasy i szkoły
6. w klasach mundurowych dodatkowo oceniane jest przestrzeganie zasad regulaminu klas mundurowych

Frekwencja na zajęciach szkolnych oceniana jest w rozliczeniu miesięcznym a pozostałe kategorie działań uczniowskich w rozliczeniu śródrocznym i końcoworocznym.

4. Odpowiedzialność karna uczniów:

- 1) uczeń przed ukończeniem 17 roku życia za popełnione czyny karalne podlega ustawie o postępowaniu w sprawach nieletnich i sąd może wobec niego sto-

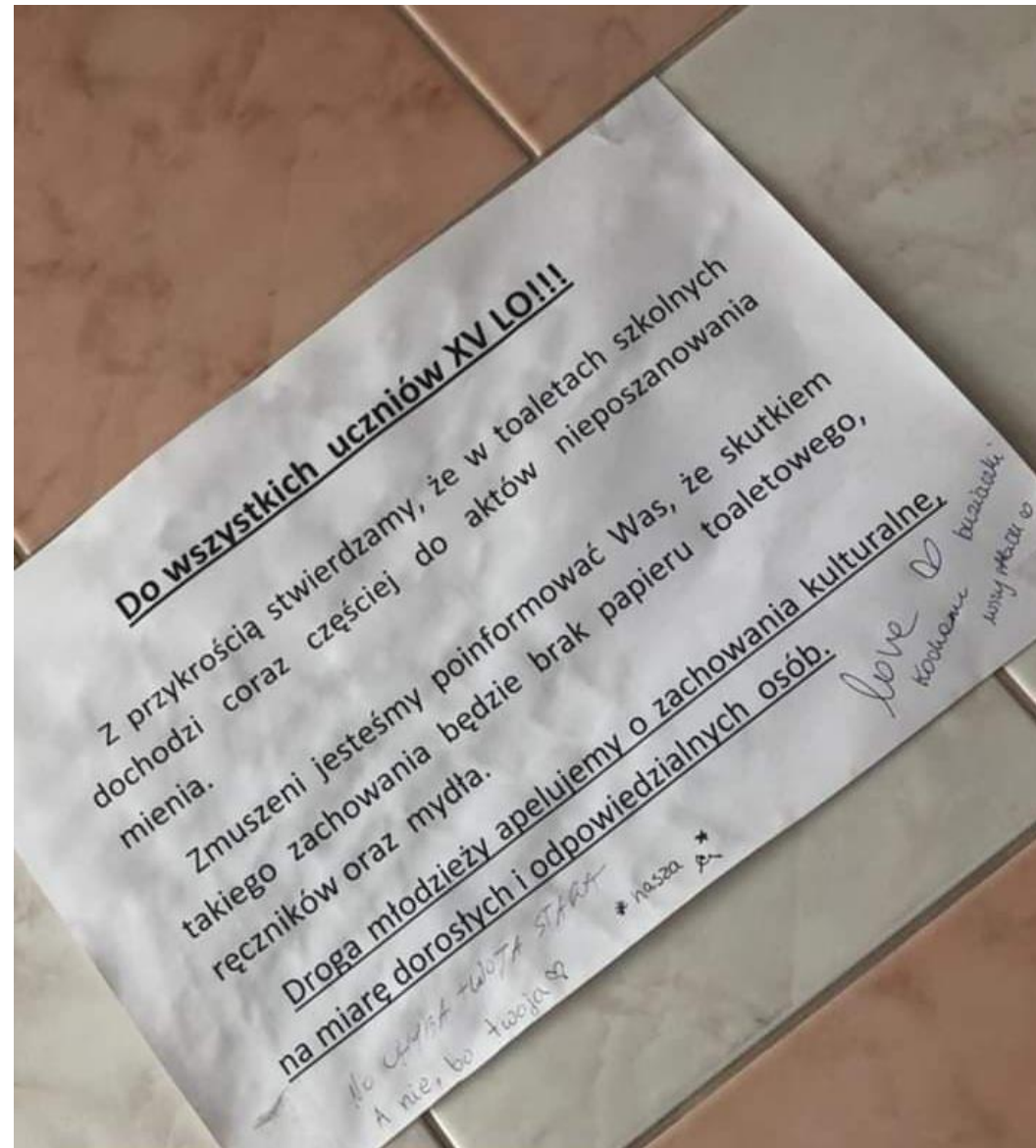
56

sować środki wychowawcze oraz środki poprawcze w postaci umieszczenia w zakładzie poprawczym;

- 2) uczeń po ukończeniu 17 roku życia za popełniony czyn zabroniony np.
 - a) udział w bójce lub pobicie,
 - b) groźbę innej osobie popełnienia przestępstwa na jej szkodę lub szkodę osoby najbliższej,
 - c) stosowanie przemocy wobec osoby lub groźba bezprawna w celu zmuszenia innej osoby do określonego działania,
 - d) pomówienie,
 - e) znieważenie innej osoby,
 - f) uderzenie człowieka lub naruszenie jego nietykalności cielesnej,odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym;

ŁAMANIE PRAW UCZNIA

- statut (lub inne akty prawa wewnątrzszkolnego) sprzeczne z prawem powszechnie obowiązującym
- nierealizowanie przez statut praw ucznia
- nieprzestrzeganie statutu przez nauczycieli



OCENIANIE

[§ 11 ust.1 rozporządzenia ws. oceniania]

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 61. 1. Uczeń może być ukarany za:

- 6) niszczenie środowiska przyrodniczego;
- 7) nieopanowany gniew, agresywne zachowanie;
- 12) unikanie odpowiedzialności za popełnione czyny poprzez obarczanie winą innych;
- 13) palenie papierosów;
- 14) picie alkoholu;
- 17) kłamstwa i krętactwa;
- 20) wulgarny sposób bycia, gesty, słownictwo;
- 21) wulgaryzowanie uczuć intymnych swoich i cudzych;
- 22) wynoszenie się ponad innych, np. nadmierne chwalenie się dobrami materialnymi, strojem, przywilejami;
- 23) brak szacunku dla rodziców i innych osób starszych;
- 24) obojętność wobec czynionego zła, np. brak reakcji na niszczenie, dewastowanie, znęcanie się, itp.
- 26) sytuacje gorszące i deprawujące związane z seksem;

OCENIANIE

Bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób			
Zna i stosuje normy społeczne			
15. Przestrzega zasad bezpieczeństwa wynikających z regulaminów szkolnych pracowni, sali gimnastycznej, siłowni i boiska	a) za każde nieprzestrzeganie zasad(każdorazowo)		-10
16. Dbą o bezpieczeństwo własne i kolegów w szkole oraz w czasie wyjść i wyjazdów	a) za każde zachowanie świadczące o braku dbałości o bezpieczeństwo własne oraz kolegów (np. oddalenie się od grupy bez zezwolenia)		-20
17. Nie pali papierosów, nie spożywa alkoholu, nie zażywa środków psychoaktywnych	a) za każdy przypadek palenia papierosów		-30
	b) za spożywanie alkoholu i środków psychoaktywnych (każdorazowo)		-120

OCENIANIE

- Oceny:
 - jawne dla ucznia i rodzica,
 - rodzic i uczeń pełnoletni (?)
 - muszą być uzasadnione (jak? – określa statut),
 - „sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom” – obligatoryjnie, nie na wniosek!,
 - w sposób określony w statucie,
 - ocena przewidywana [art. 44g u.s.o.].

OCENIANIE

- Klasyfikacja [art. 44f]:
 - śródroczna i roczna,
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania,
 - ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ani na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły,
 - ocena z religii – nie wpływa na promocję, liczy się do średniej [§9 ust. 1 rozporządzenia ws. religii],
 - oceny są ostateczne, ale:
 - art. 44m u.s.o. – egzamin poprawkowy (ocena negatywna z 1 lub 2 przedmiotów),
 - art. 44n u.s.o. – zastrzeżenia do oceny ustalonej niezgodnie z przepisami.

OCENIANIE

- Nieklasyfikowanie [art. 44k ust. 1]:
 - Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
 - Uczeń może być nieklasyfikowany, jeżeli nie ma podstaw do tego, aby ustalić mu roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną, a ten brak podstaw do ustalenia oceny wynika z nieobecności ucznia na ponad połowie zajęć.
 - Frekwencja ucznia na zajęciach nie jest czynnikiem rozstrzygającym o tym, czy ucznia można nie klasyfikować.
 - Czynnikiem decydującym o nieklasyfikowaniu są oceny – a raczej ich brak.
 - Frekwencję ucznia rozpatruje się dopiero w drugim kroku – jeśli zaistnieje przesłanka braku podstaw do ustalenia oceny rocznej (czyli jeśli uczeń nie ma ocen).
 - Nawet uczeń, który ma mniej niż 50% obecności, może być więc klasyfikowany, jeśli są podstawy do wystawienia mu oceny bądź brak ocen spowodowany jest czymś innym niż niską frekwencją ucznia.

brak podstaw do ustalenia oceny
+ frekwencja mniejsza niż 50% + brak
podstaw wyniku z niskiej frekwencji

uczeń może być nieklasyfikowany

brak podstaw do ustalenia oceny
+ frekwencja mniejsza niż 50% + brak
podstaw nie wynika z niskiej frekwencji

uczeń nie może być nieklasyfikowany =
uczeń musi być klasyfikowany

brak podstaw do ustalenia oceny
+ frekwencja równa bądź większa niż 50%

uczeń nie może być nieklasyfikowany =
uczeń musi być klasyfikowany

są podstawy do ustalenia oceny
+ frekwencja mniejsza niż 50%

uczeń nie może być nieklasyfikowany =
uczeń musi być klasyfikowany

są podstawy do ustalenia oceny
+ frekwencja równa bądź większa niż 50%

uczeń nie może być nieklasyfikowany =
uczeń musi być klasyfikowany

Tabela: Kiedy uczeń może być nieklasyfikowany?

OCENIANIE

- Niedopuszczenie do matury – czy możliwe?
 - nie ma takiej instytucji w prawie oświatowym,
 - egzamin maturalny jest egzaminem przeprowadzanym dla absolwentów posiadających wykształcenie średnie lub wykształcenie średnie branżowe (art. 3 pkt 21 u.s.o),
 - jedyną sytuacją, gdy uczeń, który prawidłowo złożył deklarację maturalną, nie będzie mógł przystąpić do egzaminu maturalnego, jest nieukończenie przez tego ucznia szkoły:
 - ocena niedostateczna z przedmiotu,
 - ocena na podstawie spełnienia wymagań.

TELEFONY

- Obowiązki w statucie szkoły w zakresie przestrzegania warunków wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły [art. 99 pkt 4 p.o.):
 - jakieś warunki muszą być,
 - całkowity zakaz – bezprawny, nieegzekwowalny,
 - koszyczki, pudełka – dopuszczalne, szkoła odpowiada za sprzęt,
 - zabieranie – niedozwolone (art. 140 k.c., art. 22 k.c.).

3. Ustala się warunki wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń na terenie Szkoły:

- 1) uczeń nie może korzystać z telefonu komórkowego ani z innych prywatnych urządzeń elektronicznych na terenie Szkoły (jedynie w przypadkach uzasadnionych, po uprzednim ustaleniu z osobą dorosłą - nauczycielem, może użyć telefonu komórkowego na terenie Szkoły);
- 2) za korzystanie z telefonu w czasie przerw lub zajęć lekcyjnych uczeń otrzymuje punkty ujemne zgodnie z Punktowym Systemem Oceniania Zachowania;
- 3) w przypadku nieprzestrzegania zapisów ust. 1 sprzęt elektroniczny zostaje zatrzymany w depozycie u Dyrektora Szkoły, a odbierają go opiekunowie najwcześniej następnego dnia po zaistniałej sytuacji.

7. Za nienoszenie ustalonego stroju szkolnego uczeń otrzymuje uwagę negatywną, która ma wpływ na ocenę zachowania.

8. Uczeń ma obowiązek dbać o estetykę i czystość stroju szkolnego oraz o higienę osobistą, mieć czyste, krótkie i niepomalowane paznokcie oraz naturalny kolor włosów.

§ 76

Zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych

1. Na terenie szkoły uczeń nie może używać telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych, z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Uczeń może korzystać z telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych jako środków dydaktycznych na lekcji za wiedzą i wyraźną zgodą nauczyciela.

3. Telefony komórkowe i inne nośniki elektroniczne uczeń może przynosić do szkoły za zgodą rodziców i na własną odpowiedzialność.

4. Szkoła nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zgubione, zniszczone bądź skradzione telefony komórkowe i inne nośniki elektroniczne.

5. Postępowanie w przypadku niestosowania się ucznia do zasad określonych w ust. 1:

1) nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku;

2) nauczyciel zobowiązuje ucznia do natychmiastowego zadzwonienia z jego telefonu do rodziców w celu przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i wspólnej (rodzica i nauczyciela) decyzji w sprawie dalszego postępowania;

3) w razie niemożności skontaktowania się tą drogą z rodzicem, telefon ucznia zostaje przekazany do „depozytu” znajdującego się u dyrektora szkoły;

4) informacja o depozycie (od nauczyciela albo wychowawcy oddziału) musi trafić do rodziców ucznia;

5) pracownik szkoły odbierający uczniowi telefon i przekazujący go do „depozytu” ma obowiązek:

a) wyłączyć go przy właścicielu i oddać kartę SIM;

b) wypisać pokwitowanie, w którym powinny być zawarte następujące dane: nazwisko i imię ucznia, data, godz. zabrania aparatu, typ aparatu, nazwisko i imię nauczyciela, podpis nauczyciela;

c) przekazać jeden egzemplarz pokwitowania uczniowi;

6) uczeń może na podstawie pokwitowania odebrać aparat po zakończeniu zajęć edukacyjnych w danym dniu, jeżeli tak zostało ustalone z nauczycielem lub dyrektorem, zaś w przeciwnym wypadku rodzic jest zobowiązany osobiście odebrać aparat lub inne urządzenie elektroniczne;

7) odmówienie przez ucznia oddania telefonu lub innego urządzenia elektronicznego skutkuje odpowiednim wpisem w dzienniku i upomnieniem dyrektora szkoły, a w skrajnych sytuacjach naganą dyrektora szkoły.

§ 77

W szkole prowadzona jest akcja „szczęśliwy numer”, zgodnie z regulaminem wywieszonym na gazetce SU.

§ 78

UWAGA MŁODZIEŻ SZKOŁY „COMPUTER COLLEGE”



ZGODNIE ZE STATUTEM SZKOŁY WPROWADZONY JEST
KATEGORYCZNY ZAKAZ KORZYSTANIA Z TELEFONÓW
KOMÓRKOWYCH PODCZAS ZAJĘĆ LEKCYJNYCH.

W TRAKCIE ZAJĘĆ LEKCYJNYCH TELEFONY KOMÓRKOWE MUSZĄ
BYĆ WYCISZONE LUB WYŁĄCZONE.

KONSEKWENCJĄ ŁAMANIA POSTANOWIEŃ STATUTU JEST
NASTĘPUJĄCA PROCEDURA:

- ✓ UCZEŃ ODDAJE TELEFON NAUCZYCIELOWI
- ✓ NAUCZYCIEL PRZEKAZUJE TELEFON DYREKCJI SZKOŁY
- ✓ TELEFON ODBIERAJĄ OD DYREKCJI SZKOŁY TYLKO RODZICE
(niezależnie od wieku ucznia)

[Signature]
Dyrektor Szkoły

PEŁNOLETNI

- Usprawiedliwianie:
 - obowiązki w tym zakresie w statucie,
 - samodzielnie,
 - art. 11 k.c.,
 - art. 92 (władza rodzicielska) i art. 98 § 1 zd. 1 k.r.o (przedstawiciele ustawowi),
 - ograniczenia, limity – dla wszystkich takie same.
- Religia, wychowanie do życia w rodzinie – samodzielnie.
- Zgody na wycieczki – samodzielnie.

3. Uczeń wnosi do wychowawcy o usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach edukacyjnych w formie:
- 1) zaświadczenia lekarskiego podpisanego przez rodzica;
 - 2) pisemnego oświadczenia rodziców o uzasadnionej przyczynie nieobecności;
 - 3) jeśli jest pełnoletni, swojego pisemnego oświadczenia o uzasadnionej przyczynie nieobecności, podpisanego przez rodzica.

- d) uczeń, który ukończył 18 lat, może usprawiedliwić się samodzielnie, dokumentując nieobecność w Szkole stosownymi zaświadczeniami lekarskimi lub innymi oficjalnymi dokumentami,
- e) bez udokumentowania przyczyny nieobecności uczeń pełnoletni może usprawiedliwić tylko jeden dzień zajęć lekcyjnych w okresie; w innych przypadkach – za zgodą rodziców,

podbitym pieczętą szkoły i zawierającym wzory podpisów rodziców/opiekunów prawnych w regulaminowym terminie do jednego tygodnia od zakończenia nieobecności, o ile rodzic/opiekun prawny nie przesłał usprawiedliwienia ze swojego konta w dzienniku elektronicznym przy zachowaniu tych samych terminów.

Uczniowie pełnoletni mogą sami usprawiedliwiać swoje obecności na piśmie, o ile rodzice/opiekunowie prawni nie sprzeciwiają się temu w drodze głosowania.

STRÓJ I WYGLĄD

- Strój – tak, ale bez naruszania prawa powszechnego.
- Wygląd – raczej nie, ewentualnie tylko w takim zakresie, by zagwarantować bezpieczeństwo.

13) przestrzegania zasad estetyki stroju i uczesania, dbania o schludny i skromny wygląd.

Przez schludny i skromny wygląd rozumie się:

- a) brak makijażu i stałych tatuaży na skórze,
- b) spinanie długich włosów w czasie pobytu w szkole mające na celu zapewnienie obuocznego widzenia,
- c) niefarbowanie włosów, fryzurę bez wycięć, głowę bez nakrycia (z wyjątkiem uzasadnionych przypadków),
- d) dyskretną biżuterię pozbawioną niebezpiecznych elementów, krótkie kolczyki,
- e) strój zakrywający bieliznę osobistą, spódnicę, szorty nie krótsze niż do połowy uda,
- f) strój pozbawiony symboli przynależności do jakiejkolwiek subkultury (kolczyki, ćwieki, łańcuchy);

Elementy dekoracyjne nie mogą mieć agresywnych akcentów oraz symboli sprzecznych z Konstytucją RP , godzących w zasady moralności i etyki. Przez schludny wygląd rozumie się

- zachowanie higieny osobistej,
- noszenie fryzury, której kształt i kolor mają charakter naturalny (dla człowieka),
- ewentualny delikatny makijaż i manicure
- noszenie drobnej biżuterii

13) przestrzegać zasad higieny osobistej oraz dbać o stosowny wygląd:

a) ubrania i ozdoby nie mogą propagować treści zabronionych prawem, faszystowskich, nazistowskich, promujących nałogi, mniejszości seksualne, obrażające godność człowieka,

b) codzienny ubiór uczniów nie może być wyzywający, a ten na uroczystości szkolne powinien być odświętny i podkreślać wagę chwili,

7. Za nienoszenie ustalonego stroju szkolnego uczeń otrzymuje uwagę negatywną, która ma wpływ na ocenę zachowania.

8. Uczeń ma obowiązek dbać o estetykę i czystość stroju szkolnego oraz o higienę osobistą, mieć czyste, krótkie i niepomalowane paznokcie oraz naturalny kolor włosów.

§ 76

Zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych

1. Na terenie szkoły uczeń nie może używać telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych, z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Uczeń może korzystać z telefonów komórkowych i innych nośników elektronicznych jako środków dydaktycznych na lekcji za wiedzą i wyraźną zgodą nauczyciela.

3. Telefony komórkowe i inne nośniki elektroniczne uczeń może przynosić do szkoły za zgodą rodziców i na własną odpowiedzialność.

4. Szkoła nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zgubione, zniszczone bądź skradzione telefony komórkowe i inne nośniki elektroniczne.

5. Postępowanie w przypadku niestosowania się ucznia do zasad określonych w ust. 1:

1) nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku;

2) nauczyciel zobowiązuje ucznia do natychmiastowego zadzwonienia z jego telefonu do rodziców w celu przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i wspólnej (rodzica i nauczyciela) decyzji w sprawie dalszego postępowania;

3) w razie niemożności skontaktowania się tą drogą z rodzicem, telefon ucznia zostaje przekazany do „depozytu” znajdującego się u dyrektora szkoły;

4) informacja o depozycie (od nauczyciela albo wychowawcy oddziału) musi trafić do rodziców ucznia;

5) pracownik szkoły odbierający uczniowi telefon i przekazujący go do „depozytu” ma obowiązek:

a) wyłączyć go przy właścicielu i oddać kartę SIM;

b) wypisać pokwitowanie, w którym powinny być zawarte następujące dane: nazwisko i imię ucznia, data, godz. zabrania aparatu, typ aparatu, nazwisko i imię nauczyciela, podpis nauczyciela;

c) przekazać jeden egzemplarz pokwitowania uczniowi;

6) uczeń może na podstawie pokwitowania odebrać aparat po zakończeniu zajęć edukacyjnych w danym dniu, jeżeli tak zostało ustalone z nauczycielem lub dyrektorem, zaś w przeciwnym wypadku rodzic jest zobowiązany osobiście odebrać aparat lub inne urządzenie elektroniczne;

7) odmówienie przez ucznia oddania telefonu lub innego urządzenia elektronicznego skutkuje odpowiednim wpisem w dzienniku i upomnieniem dyrektora szkoły, a w skrajnych sytuacjach naganą dyrektora szkoły.

§ 77

W szkole prowadzona jest akcja „szczęśliwy numer”, zgodnie z regulaminem wywieszonym na gazetce SU.

§ 78

8. Wyzywający strój, pod pojęciem którego rozumieć należy:

a) u dziewcząt zbyt krótkie spódniczki lub szorty, bluzki, sweterki odsłaniające dolne partie brzucha, oraz koszulki i bluzki lub inne części garderoby zbyt odsłaniające biust,

b) u chłopców koszulki na ramiączkach odsłaniające ramiona i tors oraz zbyt krótkie szorty.

SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI:



KONTAKT@UMARLESTATUTY.PL



/STOWARZYSZENIEUMARLYCHSTATUTOW



@UMARLESTATUTY



@UMARLESTATUTY

Łukasz Korzeniowski
Prezes Stowarzyszenia Umarłych Statutów
l.korzeniowski@umarlestatuty.pl