

# Sprawozdanie końcowe

Grant: K1m/0504 Status: Przyjęte

Data utworzenia: 2023-02-17 18:17:37

Data złożenia: 2023-09-08 10:53:36

Data przyjęcia: 2023-09-27 15:40:08

Nazwa organizacji: Stowarzyszenie na rzecz Praworządności w Szkołach "Stowarzyszenie Umarłych Statutów"

---

## Sprawozdanie dotyczy okresu:

data początkowa 2022-09-01

data końcowa 2023-04-30

### zgodnie z harmonogramem zawartym w umowie grantowej

numer umowy K1m/0504

z dnia 2022-02-15

## I. PROJEKT

### I.1. Krótki opis projektu

Stowarzyszenie Umarłych Statutów w okresie listopad 2021-kwiecień 2023 realizowało projekt pn. "Prowadzenie działalności interwencyjnej, edukacyjnej i doradztwa z zakresu praw uczniów". W ramach projektu prowadzono bieżące poradnictwo z zakresu praw ucznia i prawa oświatowego, kierowane do uczniów, nauczycieli, dyrektorów szkół i innych osób czy instytucji zainteresowanych tą problematyką. Istotnym elementem działań było także prowadzenie kampanii edukacyjnych w zakresie praw ucznia.

Jednym z głównych działań w ramach projektu było przeprowadzenie badania ankietowego na temat naruszeń praw ucznia. Wyniki tego badania stały się podstawą książki "Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań", która jest pierwszym tak kompleksowym w polskiej literaturze ujęciem problematyki praw ucznia.

W ramach działań z zakresu rozwoju instytucjonalnego doposażono Stowarzyszenie w sprzęt komputerowy oraz zorganizowano dwa zjazdy szkoleniowo-integracyjne dla członków i wolontariuszy Stowarzyszenia. Zjazdy te okazały się wspaniałą inicjatywą, która pozwoliła spotkać się osobom, które na co dzień kontaktują się ze sobą tylko online i mają mało okazji do wspólnych spotkań, jako że mieszkają w różnych częściach kraju.

### I.2. Podsumowanie działań tematycznych w ramach projektu.

---

Tytuł

Bieżące poradnictwo i podejmowanie interwencji (w tym koordynowanie ich)

Termin realizacji

cały okres projektu

Miejsce realizacji

cała Polska; online

Opis działania

W ramach działania kontynuowano działalność z poprzedniego okresu sprawozdawczego. W bieżącym okresie sprawozdawczym:

1. prowadzono grupę pomocy społecznościowej na Facebooku "Umarłe Statuty - o prawach ucznia" - zamieszczono 733 posty, a średnia dzienna liczb aktywnych użytkowników wyniosła 2 312 osób.

2. udzielano odpowiedzi na zapytania spływające do Stowarzyszenia drogą mailową i w systemie Os Ticket (interwencje@umarlestatuty.pl) - udzielono odpowiedzi na 393 zapytania.

3. przeprowadzono interwencje ws. niezgodnych z prawem postanowień statutów szkół:

a) skierowano 40 wniosków do kuratorów oświaty o kontrolę statutów szkół;

b) skierowano 4 wnioski do kuratorów oświaty o udzielenie informacji publicznej;

c) skierowano 3 pisma do kuratorów oświaty w różnych sprawach dot. praworządności w szkołach i praw ucznia;

d) skierowano 19 pism do Ministra Edukacji i Nauki związanych z postępowaniem drugoinstancyjnym w administracyjnym toku instancji;

e) skierowano 1 wniosek do Ministra Edukacji i Nauki o udzielenie informacji publicznej;

f) skierowano 11 pism do różnych organów (organy prowadzące, szkoły, urzędy centralne, organy kontroli) w sprawach dot. praworządności w szkołach i praw ucznia;

g) skierowano 7 wniosków do Centrum Edukacji Artystycznej o kontrolę statutów szkół artystycznych;

h) skierowano 6 pism do wojewódzkich sądów administracyjnych w związku z prowadzonymi postępowaniami, które weszły w fazę sądownoadministracyjną;

i) skierowano 1 pismo do Naczelnego Sądu Administracyjnego - wyrażenie poglądu w sprawie dot. skreślenia ucznia z listy uczniów.

Dane liczbowe ustalono w oparciu o archiwum skrytki ePUAP Stowarzyszenia, którą Stowarzyszenie wykorzystuje do prowadzenia korespondencji z urzędami.

4. przeprowadzono konsultacje "na żywo" dla zainteresowanych - przeprowadzono 3 konsultacje; działanie zakończono w grudniu 2022 r..

5. rozwijano stronę www.umarlestatuty.pl w zakresie informowania o podejmowanych działaniach, prowadzonym projekcie, prawie oświatowym i prawach ucznia, w tym m.in. opublikowano 9 artykułów na blogu.

Działania koordynowali [REDAKTOR] zatrudnieni w ramach tego działania. Przy działaniach współpracowali wszyscy członkowie i wolontariusze SUS, część z nich została zatrudniona umowy krótkookresowe.

O działaniach informowano w mediach społecznościowych i na stronie SUS. Członkowie i wolontariusze byli o nich informowani poprzez komunikatory wewnętrzne - mail i Workplace.

---

Tytuł

Przygotowanie publikacji i jej wydanie

Termin realizacji

od marca 2022 r. do kwietnia 2023 r.

Miejsce realizacji

cała Polska; online

Opis działania

1. Książka

W marcu 2022 r. zakomunikowano członkom i wolontariuszom SUS (za pomocą komunikacji wewnętrznej - mail), że będzie wydawana publikacja, w ramach której planuje się publikację tekstów na temat prawa oświatowego i praw ucznia. Wszyscy zainteresowani mogli przesłać abstrakt artykułu, który chcieliby opublikować. Z nadesłanych abstraktów wyselekcjonowano w sumie 14, które zakwalifikowano do opracowania i publikacji. Z autorami zawarto umowy o dzieło. Nad tekstami w lipcu i sierpniu prowadzono działania redaktorskie i korekcyjne.

Ponadto w lipcu opracowano pytania do badania ankietowego nt. stanu przestrzegania praw ucznia. Badanie rozpoczęło się 15 sierpnia i zakończyło końcem października. Do lutego 2022 r. trwała analiza wyników i opracowywanie raportu.

Luty i marzec 2023 r. to czas, kiedy książka trafiła do składu, przeprowadzono jest ostateczną korektę i zlecono druk.

Efektom końcowym jest książka „Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań” (wersja papierowa 300 szt. + darmowy e-book), która zawiera opracowanie badania ankietowego „Prawa ucznia w Polsce. Świadomość. Naruszenia. Reakcje”, które zostało przeprowadzone w okresie sierpień-październik 2022 roku. Badanie miało na celu zdiagnozowanie skali naruszania praw uczniów w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, a także poznanie sposobów reagowania na te naruszenia. Raport przynosi odpowiedź na pytania o to, jak często uczennice i uczniowie spotykają się z łamaniem prawa, w jaki sposób na nie reagują i czy dotyczą ich z tego powodu negatywne konsekwencje. Całość dopełnia zbiór piętnastu esejów o edukacji, oświacie, pedagogice, prawach ucznia i prawie oświatowym.

## 2. Konferencja

Konferencja odbyła się 14 kwietnia 2023 r. w Krakowie. W Konferencji udział wzięło 104 osoby. Na YouTube transmisję na żywo oglądało średnio 199 osób. Link do transmisji: <https://www.youtube.com/watch?v=jVeWUS55TiE>. Podczas Konferencji zaprezentowano informację o realizacji projektu, podjętych działaniach, odbył się wykład dr. Marka Michalaka, wyświetlono film ze słowem wstępnym do uczestników Konferencji od dr. hab. Adama Bodnara, zaprezentowano wyniki raportu z badań o prawach ucznia, które przeprowadzono w ramach projektu oraz zaprezentowano książkę, którą powstała na bazie raportu. Następnie odbyła się debata, w której udział wzięli: Wojciech Wójcik (przewodniczący Komisji ds. Praw Ucznia Młodzieżowej Rady Krakowa), Barbara Nowak (Małopolska Kurator Oświaty), dr Krzysztof M. Maj (naukowiec, youtuber).

Patronat Honorowy nad Konferencją objęli:

- Marszałek Senatu prof. Tomasz Grodzki;
- Rzecznik Praw Obywatelskich prof. Marcin Wiącek.

Konferencje objęli patronatem:

- SOS dla Edukacji;
- Centrum Nowoczesnej Edukacji Politechniki Gdańskiej.

Partner Konferencji: Gmina Miejska Kraków.

Patronat medialny: ngo.pl, prawo.pl, krakow.pl

Od początku 2023 r. prowadzono też działania związane z organizacją Konferencji (tworzenie harmonogramu, zapraszanie gości, rezerwacja sali itp.). Więcej o Konferencji: <https://raport.sus.org.pl/konferencja>.

## 3. Poprzedni okres sprawozdawczy.

Przeprowadzono nabór abstraktów tekstów, rozpoczęto badanie ankietowe.

---

Tytuł

Organizacja szkoleń, wykładów i spotkań

Termin realizacji

cały okres projektu

Miejsce realizacji

online; Kraków; Wadowice; Bielsko-Biała; Narewka

Opis działania

1. Zorganizowano cykl spotkań "Porozmawiajmy o prawach ucznia". Cykl współorganizowano z młodzieżowymi radami miejskimi.

Wadowice, 20 grudnia 2022 r., godz. 16:30, Wadowickie Centrum Kultury

Wydarzenie współorganizowane z Młodzieżową Radą Miejską w Wadowicach. Więcej informacji: <https://fb.me/e/1XUGsv3MF>.

Bielsko-Biała, 13 marca 2023 r., godz. 10:20 i 14:05, Aula Główna Akademii Techniczno-Humanistycznej

Wydarzenie współorganizowane z Młodzieżową Radą Miejską w Bielsku-Białej. Więcej informacji: <https://fb.me/e/13HrYKmlm>.

Kraków, 20 kwietnia 2023 r., godz. 16:00, budynek Urzędu Miasta Krakowa

Wydarzenie współorganizowane z Młodzieżową Radą Krakowa. Więcej informacji: <https://www.facebook.com/events/792040822408022/>

Podczas szkoleń przedstawiono regulacje prawa oświatowego, które dotyczą praw ucznia i odpowiadano na pytania uczestników.

W wydarzeniach udział wzięło łącznie 57 osób.

2. Zorganizowano szkolenia z zakresu prawa oświatowego i zasad konstrukcji statutu szkoły oraz praw ucznia w szkole.

- dla uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Narewce – udział wzięły 54 osoby - data: 19.04.2023 r.

- dla członków zespołu statutowego ZST „Mechanik” w Jeleniej Górze (współpraca z Karkonoskim Ośrodkiem Szkoleniowym KOS) – udział wzięło 5 osób - data: 16.11.2022 r. (online)

- dla dyrektorów szkół z woj. łódzkiego (we współpracy z Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli) – udział wzięło 56 osób - data: 17.04.2023 r. (online)

3. Poprzedni okres sprawozdawczy

Szkolenie z KPCEN Toruń - 17-18 marca 2022 r, 51 uczestników.

4. Wyjaśnienia wymaga, że pierwotnie planowano przeprowadzić więcej spotkań zatytułowanych "Porozmawiajmy o prawach ucznia". Niestety okazało się, że bardzo trudno znaleźć chętne szkoły do tego, żeby takie stacjonarne szkolenia organizować. Cykl spotkań udało się zorganizować dzięki nawiązanej współpracy z Młodzieżowymi Radami Miejskimi, jednak frekwencja na tych spotkaniach nie była zadowalająca. Natomiast zdecydowanie niedoszacowano na etapie konstruowania wniosku zapotrzebowania na szkolenia dla nauczycieli, dyrektorów szkół, rad pedagogicznych - związanych przede wszystkim z zasadami konstruowania statutu szkoły i prawami ucznia.

I.3. Podsumowanie działań z zakresu współpracy dwustronnej, tj. z partnerem lub partnerami z Państw-Darczyńców (jeśli dotyczy)

## **I.4. Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty**

I.4.1 Podsumowanie produktów

I. Poradnictwo.

a) konsultacje "na żywo" - 32 osoby;

b) odpowiedzi na zapytania - 625 odpowiedzi;

II. Interwencje.

Wystosowano 183 pisma do różnych instytucji (kuratoria oświaty, Ministerstwo Edukacji i Nauki, sądy administracyjne, organy prowadzące szkoły, organy kontroli, urzędy centralne), w tym 71 pism to były wnioski o kontrolę statutu szkoły skierowane do kuratora oświaty. Statystyki dot. okresu od 15.02.2022 r.

### III. Opracowane pisma, stanowiska, zgłoszone rekomendacje.

Zgłoszono 4 stanowiska: do projektu ustawy o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich; do projektu rozporządzenia MEiN w sprawie oceny nauczycieli; do projektów rozporządzeń Ministra Sprawiedliwości dot. ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej (w zakresie postępowań ws. nieletnich); do projektów rozporządzeń MEiN dot. podstawy programowej (PRZECZYTAJ).

Wystosowano także oświadczenie w sprawie planów Ministra Sportu i Turystyki w zakresie ograniczenia możliwości wydawania zwolnień lekarskich z WF przez lekarzy specjalistów medycyny rodzinnej oraz apel do Rzecznika Praw Obywatelskich w sprawie statusu pokrzywdzonego w postępowaniu dyscyplinarnym nauczycieli.

### IV. W ramach działań edukacyjno-komunikacyjnych:

a) prowadzono grupę na Facebooku; w okresie 15.02.2022-30.04.2023 zanotowano: 1 397 postów, 109 666 komentarzy,

ok. 9,5 tysiąca aktywnych członków dziennie;

b) prowadzono konta na Facebooku i Instagramie; konto na Facebooku zanotowało zasięg (liczba kont, do których dotarły treści) na poziomie 774 693, a konto na Instagramie - 35 459; stronę na Facebooku odwiedziło 100 656 kont, a profil na Instagramie - 20 646 kont; strona na Facebooku zyskała 8 906 nowych polubień, a konto na Instagramie - 1 203 nowych obserwujących (statystyki za okres 1.11.2021-30.04.2023);

c) opublikowano 20 artykułów na blogu; artykuły są dostępne na stronie <https://umarlestatuty.pl/blog/>. Każdy artykuł jest oznaczony właściwym podpisem, informującym, że powstał on w ramach Projektu;

d) przygotowano i prowadzono podstronę komunikującą o projekcie: <https://umarlestatuty.pl/bip/prowadzenie-dzialalnosci-interwencyjnej-edukacyjnej-i-doradztwa-z-zakresu-praw-uczniow/>;

### V. Szkolenia.

Przeprowadzono w okresie 15.02.2022-31.08.2022 6 szkoleń z zakresu p. ośw. dla n-l i dyr. szkół, które prowadził Ł. Korzeniowski. Jedno w współpracy z KPCEN w Toruniu - uczestniczyło 51 osób. W okresie 1.09.2022-30.04.2023 przeprowadzono 3 spotkania z cyklu "Porozmawiajmy o prawach ucznia", w których wzięło udział 57 osób. Zorganizowano szkolenie dla uczniów i nauczycieli SP w Narewce - 54 osoby; dla nauczycieli w współpracy z Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli - 56 osób oraz szkolenie dla nauczycieli ZST „Mechanik” w Jeleniej Górze (współpraca z Karkonoskim Ośrodkiem Szkoleniowym KOS) - 5 osób.

VI. Wydano książkę "Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań", red. Ł. Korzeniowski, Kraków 2023. W książce znajdują się: analiza badania i 16 esejów. Forma: e-book, egz. fiz. - 300 szt.

#### I.4.2 Podsumowanie rezultatów

Realizacja projektu umożliwiła udzielenie rzeczywistej pomocy osobom zwracającym się do Stowarzyszenia z problemami z zakresu prawa oświatowego i przestrzegania praw ucznia. Stowarzyszenie udzielało porad w powyższym zakresie, a w niektórych przypadkach samodzielnie podejmowało interwencje w zgłaszanych sprawach. Działania podejmowane w tym zakresie realnie przyczyniły się więc do zwiększenia świadomości prawnej oraz polepszenia sytuacji zgłaszających się do Stowarzyszenia osób, w tym w szczególności uczniów oraz ich rodziców.

Opracowana przez Stowarzyszenie publikacja „Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań” stanowi istotny wkład w rozwój stanu wiedzy na temat zjawiska nieprzebrzegania praw ucznia w systemie oświaty. Zebrane wyniki ilościowe oraz jakościowe pozwalają na zidentyfikowanie obszarów, w których niezbędne są dalsze działania ze strony organizacji społecznych, szkół oraz administracji publicznej.

Szczegółowe opisy zamieszczono na stronie [www: https://umarlestatuty.pl/bip/dzialania-projektowe/](https://umarlestatuty.pl/bip/dzialania-projektowe/) oraz w przesłanym drogą mailową załączniku.

#### I.4.3. Trwałość produktów i rezultatów\*

Stowarzyszenie planuje kontynuować działalność w zakresie poradnictwa i interwencji, gdyż w obszarze tym nadal widoczne jest zapotrzebowanie ze strony osób zgłaszających się do Stowarzyszenia. Szczególnym obszarem, w którym Stowarzyszenia zamierza działać, jest szkolenie nauczycieli, dyrektorów szkół i rad pedagogicznych z zakresu prawidłowej konstrukcji statutu szkoły oraz praw ucznia.

Stowarzyszenie będzie kontynuować także promowanie wydanej publikacji „Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań” oraz prowadzenie działań szkoleniowych. Uzyskane dotychczas efekty związane ze zwiększeniem świadomości prawnej społeczeństwa, w tym w szczególności uczniów oraz ich rodziców, należy uznać za trwałe. Również wydana przez Stowarzyszenie publikacja pozostaje aktualnym oraz przydatnym zasobem – zarówno w części badawczej, jak i części „esejowej”.

## I.5 Podsumowanie działań komunikacyjnych

### I.5.1 Działania komunikacyjne w ramach projektu.

---

Nazwa działania / narzędzia

Podstrona o projekcie

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

Podstrona prezentuje w sposób bardzo przystępny i przejrzysty wszystkie informacje o projekcie. Zamieszczona jest w BIP Stowarzyszenia, żeby można było łatwo do niej się dostać. Strona dostępna pod linkiem: <https://umarlestatuty.pl/bip/prowadzenie-dzialalnosci-interwencyjnej-edukacyjnej-i-doradztwa-z-zakresu-praw-uczniow/>.

---

Nazwa działania / narzędzia

Utworzenie BIP

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

Zgodnie z planowanymi działaniami utworzono BIP Stowarzyszenia, co wpłynęło na wzrost jawności naszych działań. BIP jest dostępny pod adresem: <https://umarlestatuty.pl/bip/spis-tresci/>.

---

Nazwa działania / narzędzia

Promocja projektu - FB (strona i grupa), IG

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

W mediach społecznościowych prowadzono intensywne informowanie o projekcie. Pojawiały się wpisy o samym grantcie i jego realizacji, ale także informacje związane z działaniami tematycznymi.

---

Nazwa działania / narzędzia

Konferencja podsumowująca i premiera publikacji

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

Konferencja odbyła się 14.04.2023 r. w Krakowie. Informacja o Konferencji znajduje się na stronie [www: https://raport.sus.org.pl/konferencja](https://raport.sus.org.pl/konferencja). W trakcie Konferencji przedstawiono informację o realizacji projektu „Prowadzenie działalności interwencyjnej, edukacyjnej i doradztwa z zakresu praw uczniów”, finansowanego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię z Funduszy EOG w ramach Programu Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny. Ponadto zaprezentowano wyniki badania ankietowego przeprowadzonego w ramach projektu oraz zaprezentowano książkę "Prawa ucznia w Polsce. Raport z badań".

W Konferencji uczestniczyli m.in. dr Marek Michalak, były Rzecznik Praw Dziecka; zdalnie - dr hab. Adam Bodnar, były RPO; Barbara Nowak - Małopolska Kurator Oświaty; dr Krzysztof M. Maj (AGH w Krakowie) [redacted] przewodniczący ZNP Okręg Kraków; przewodnicząca ZNP Okręg Katowice [redacted]; przedstawiciele Stowarzyszenia DopaminaLab; przedstawiciele SOS dla Edukacji.

Konferencja była transmitowana na YT: <https://www.youtube.com/watch?v=jVeWUS55TiE&t>. Film na dzień składania sprawozdania zanotował 8,2 tysięcy wyświetleń. W Konferencji na żywo udział brało ok. 100 osób. Konferencja spotkała się z bardzo dobrym przyjęciem.

### I.5.2 Działania komunikacyjne - komentarz

Działania komunikacyjne zostały zrealizowane zgodnie z zamierzeniami. Szczególnie cieszy, że odbiorcy naszych działań dobrze przyjęli BIP i podstronę o projekcie, wskazując, że w sposób czytelny i przejrzysty prezentują wszystkie istotne dane.

## II. ROZWÓJ INSTYTUCJONALNY (jeśli dotyczy)

### II.1 Podsumowanie ogólne działań w ramach rozwoju instytucjonalnego

Plan rozwoju instytucjonalnego zrealizowano w pełni. Zakupiono sprzęt dla organizacji, wdrożono zmiany infrastrukturalne w zakresie infrastruktury informatycznej oraz zorganizowano dwa zjazdy szkoleniowo-integracyjne Stowarzyszenia.

### II.2 Podsumowanie działań dot. rozwoju instytucjonalnego

---

Tytuł

Zakup sprzętu fizycznego

Termin realizacji

marzec 2022-czerwiec 2022

Miejsce realizacji

cała Polska

Opis działania

Całość działań zrealizowano w poprzednim okresie sprawozdawczym, tj. zakupiono jeden smartfon, dwa laptopy oraz wykupiono ubezpieczenie na ten sprzęt.

---

Tytuł

Usługi związane z rozwojem infrastruktury sieciowej i potencjału wirtualnego

Termin realizacji

sierpień 2022

Miejsce realizacji

online

Opis działania

Całość działań zrealizowano w poprzednim okresie sprawozdawczym, tj. zakupiono serwer VPS oraz zatrudniono specjalistę odpowiedzialnego za jego wdrożenie.

---

Tytuł

Szkolenia członków i wolontariuszy oraz ich integracja

Termin realizacji

sierpień 2022; kwiecień 2023

Miejsce realizacji

Poznań; Kraków

Opis działania

1. W dniach 13-16 kwietnia 2023 r. w Krakowie odbył się zjazd szkoleniowo-integracyjny SUS. Wzięło w nim udział 21 członków i wolontariuszy. W ramach zjazdu odbyła się Konferencja o prawach ucznia, szkolenie z wystąpień publicznych zorganizowane przez Akademię Retoryki, w którym udział wzięło 14 osób, szkolenia wewnętrzne, wspólna integracja.

2. W poprzednim okresie sprawozdawczym odbył się w dniach 19-21 sierpnia 2022 r. zjazd w Poznaniu.

### II.3. Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty

Dzięki działaniom w ramach rozwoju instytucjonalnego udało się nam wspomóc członków i wolontariuszy SUS w zakresie sprzętu - jako że działalność w SUS odbywa się "online", to jest to nieodzowny element. Osoby, które nie miały adekwatnego sprzętu, takowy otrzymały i dzięki temu mogą efektywnie działać w Stowarzyszeniu (zakup dwóch laptopów i smartfona). Dzięki zakupowi serwera VPS mogliśmy zakończyć hostowanie domeny na użyczonym na serwerze, który nie był naszą własnością. Dzięki temu wzrosła nasza niezależność cyfrowa.

Zorganizowane Zjazdy podniosły nasze kompetencje z zakresu prawa oświatowego, pozwoliły także na lepsze poznanie siebie nawzajem - pracujemy

online i znamy się tylko "zdalnie", stąd spotkanie "na żywo" było bardzo wartościowe. Wzajemne poznanie się usprawniło - już teraz to widzimy - naszą współpracę. Udało nam się wypracować nowe, lepsze techniki komunikacyjne, dzięki czemu jesteśmy w stanie pracować wspólnie z mniejszą liczbą sytuacji konfliktowych. Zarząd i Koordynatorzy dzięki poznaniu osób, z którymi na co dzień pracują, mogli przemyśleć swoje dotychczasowe techniki zarządcze.

Zakupiliśmy też jeden rollup.

Obszar wzmocnienia organizacji  
standardy i procedury efektywnego zarządzania,  
kompetencje pracowników (szkolenia, kursy itd.)  
rozliczalność i przejrzystość organizacji i jej działań,

### III. DOKUMENTACJA

Do sprawozdania należy załączyć WYŁĄCZNIE następujące zestawienia (zawierające minimum informacji w sporządzonym przez Operatora wzorze):

Zestawienie dokumentacji\_SUS\_korekta\_lipiec2023\_22.07.2023.xlsx

Wskaźniki osiągnięte w trakcie realizacji projektu za okres 1.9.2022-30.04.2023 (plik z 22.07.2023).pdf

Wyjaśnienia do sprawozdania.pdf

### IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

Tu możesz nam przekazać inne uwagi związane z realizacją projektu w ramach Programu Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny, np. dotyczące współpracy z Operatorem, w tym konsultantkami/ konsultantami.

1. Komunikacja z konsultantkami - na wzorowym poziomie. Otrzymywaliśmy wskazówki, wytyczne, porady, wyjaśnienia.
2. Realizacja tego projektu była naszym pierwszym tak dużym działaniem. Napotkaliśmy w trakcie realizacji projektu niemało trudności, udało się nam je jednak wszystkie pomyślnie rozwiązać. Były to dla nas ważne lekcje. Nie sposób jednak nie wskazać, że realizacja projektu "wymęczyła" niektóre osoby. Każę to w przyszłości odpowiednio uwzględnić nam nasze możliwości w kontekście planowanych działań grantowych.

### Część finansowa

Okres sprawozdawczy - data początkowa 2022-09-01

Okres sprawozdawczy - data końcowa 2023-04-30

Przyznany grant (wg umowy) w EUR 27 761,45

Dotychczas przekazane środki (narastająco) w EUR 26 373,38

Poniesione koszty całkowite sfinansowane z grantu (narastająco) - uwzględnij wszystkie dotychczas złożone sprawozdania w EUR 27 761,42

Odsetki bankowe (narastająco) w EUR 0,00

Kwota sprawozdana pomniejszona o odsetki (narastająco) w EUR 27 761,42

Pozostało do wypłaty przez Operatora (+) LUB do zwrotu przez Grantobiorcę (-) (kwota sprawozdana minus dotychczas przekazane środki) w EUR 1 388,04

Dodaj szczegółowe sprawozdanie finansowe

1aKOR1\_Sprkoncowe\_SUS\_08092023.xlsx

Dodatkowe uwagi i komentarze

Ostatnie zmiany w budżecie zostały dokonane w 18.02.2023 r. i tam szczegółowo (podobnie jak w poprzednio zgłaszanych modyfikacjach) opisano zmiany. Wyjaśnienia wymaga, że jeden koszt - zakupów kopert - posiada fakturę datowaną na maj, natomiast zamówienie złożono i opłacono w kwietniu. W związku z powyższym zwracamy się o uznanie kwalifikowalności tego kosztu.

Sprawozdanie finansowe okresowe \*



Opis pozycji budżetowej	Koszt całkowity w EUR zgodnie z umową	Dotychczas rozliczono w poprzednich sprawozdaniach w EUR	Koszty poniesione w EUR (bieżące sprawozdanie)	Koszty całkowite poniesione w EUR	% wykorzystania budżetu	Sfinansowano z grantu w EUR	Wkład własny narastająco w EUR
<b>PROJEKT TEMATYCZNY</b>							
<b>Projekt tematyczny - Personel</b>							
koszty personelu	2351.85	1395.91	940.09	2336.00	99.33	2336.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 1</b>							
Bieżące poradnictwo i podejmowanie interwencji (w tym koordynowanie ich)	8952.38	3542.49	5401.75	8944.24	99.91	8944.24	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 2</b>							
Przygotowanie publikacji i jej wydanie	10876.20	1769.24	9162.67	10931.91	100.51	10931.91	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 3</b>							
Organizacja szkoleń, wykładów i spotkań	488.10	0.00	479.12	479.12	98.16	479.12	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 4</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 5</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 6</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 7</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 8</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 9</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 10</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 11</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - Działanie 12</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Projekt tematyczny - koszty pośrednie</b>							
koszty pośrednie	188.15	111.67	53.71	165.38	87.9	165.38	0.00
<b>Projekt tematyczny RAZEM</b>	22 856,68	6 819,31	16 037,34	22 856,65	100,00	22 856,65	0,00
<b>ROZWÓJ INSTYTUCJONALNY</b>							
<b>Rozwój instytucjonalny - Personel</b>							
koszty personelu	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Rozwój instytucjonalny - Działanie 1</b>							

Opis pozycji budżetowej	Koszt całkowity w EUR zgodnie z umową	Dotychczas rozliczono w poprzednich sprawozdaniach w EUR	Koszty poniesione w EUR (bieżące sprawozdanie)	Koszty całkowite poniesione w EUR	% wykorzystania budżetu	Sfinansowano z grantu w EUR	Wkład własny narastająco w EUR
Zakup sprzętu fizycznego		1610.73	89.14	1699.87	99.16	1699.87	0.00
<b>Rozwój instytucjonalny - Działanie 2</b>							
Usługi związane z rozwojem infrastruktury sieciowej i potencjału wirtualnego	547.62	532.64	0.00	532.64	97.26	532.64	0.00
<b>Rozwój instytucjonalny - Działanie 3</b>							
Szkolenia członków i wolontariuszy oraz ich integracja	2642.87	929.47	1742.79	2672.26	101.11	2672.26	0.00
<b>Rozwój instytucjonalny - koszty pośrednie</b>							
koszty pośrednie	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Rozwój instytucjonalny RAZEM</b>	4 904,77	3 072,84	1 831,93	4 904,77	100,00	4 904,77	0,00
<b>WSPÓŁPRACA DWUSTRONNA</b>							
<b>Współpraca dwustronna - Personel</b>							
koszty personelu	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Współpraca dwustronna - Działanie 1</b>							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Współpraca dwustronna - koszty pośrednie</b>							
koszty pośrednie	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
<b>Współpraca dwustronna RAZEM</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUMA</b>	27 761,45	9 892,15	17 869,27	27 761,42	100,00	27 761,42	0,00

## Wskaźniki

Wpisz w tabeli wartości liczbowe osiągnięte dla bieżącego okresu sprawozdawczego w wybranych przez Was we wniosku wskaźnikach.

Przed wypełnieniem tej części sprawozdania zwróć uwagę na opis planowanych rezultatów przedstawionego we wniosku (i jego modyfikacjach), a także zapoznaj się z dokumentami dotyczącymi produktów i rezultatów dostępnymi na stronie internetowej Programu.

Jeśli na liście brakuje istotnego rezultatu lub produktu stanowiącego efekt prowadzonych przez Was działań, ale nie opisanego we wniosku - prosimy opisać go we wcześniejszych częściach sprawozdania:

I.4.1 Podsumowanie produktów \* [dot. działań projektowych]

I.4.2 Podsumowanie rezultatów \* [dot. działań projektowych]

II.3. Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty [dot. rozwoju instytucjonalnego]

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
<b>REZULTAT PODSTAWOWY: Wzmocnienie społeczeństwa obywatelskiego, aktywności obywatelskiej oraz upodmiotowienie grup zagrożonych wykluczeniem społecznym</b>		
Łączna liczba osób zaangażowanych w działania*	500	630
Wiek		

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
Dzieci i młodzież (0-17)		49
Młodzi dorośli (18-29)		15
Dorośli (30-64)		66
Seniorzy (65+)		0
Inni		500
<b>Płeć:</b>		
Kobiety		144
Mężczyźni		92
Inna		394

1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)		
Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
<b>REZULTAT 1: Zwiększenie poparcia dla ochrony praw człowieka</b>		
Liczba wszystkich osób, które skorzystały z nowych lub ulepszonych w ramach projektu form wsparcia	500	630
<b>Wiek</b>		
Dzieci i młodzież (0-17)		49
Młodzi dorośli (18-29)		15
Dorośli (30-64)		66
Seniorzy (65+)		0
Inni		500
<b>Płeć:</b>		
Kobiety		144
Mężczyźni		92
Inna		394
<b>Mniejszość:</b>		
Romowie		0
Inne mniejszości		0
Nie dotyczy		630
Liczba krajowych i lokalnych polityk lub aktów prawnych w zakresie praw człowieka, na które wpłynął Wasz projekt lub do których zostały zgłoszone uwagi i rekomendacje	5	2

**1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)**

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
----------	---------------------------	------------------

**Rezultat 1.1: Wzmocnienie kompetencji organizacji społecznych w zakresie ochrony praw człowieka oraz umiejętności rzeczniczych**

Liczba organizacji społecznych, które w swoich wewnętrznych przepisach, działaniach i rzecznictwie uwzględniły/uwzględniają perspektywę praw człowieka		_____
--	--	-------

**Typ miejscowości:**

wieś		_____
miasto do 20 tys mieszkańców		_____
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		_____

Liczba podmiotów, które współpracują z Waszą organizacją w ramach działań rzeczniczych dotyczących praw człowieka	5	5 <input type="text"/>
---	---	------------------------

**Typ podmiotu:**

organizacja społeczna		0 <input type="text"/>
instytucja publiczna		5 <input type="text"/>
grupa nieformalna		0 <input type="text"/>

**Rezultat 1.2: Zwiększona świadomość potrzeby ochrony praw człowieka i równego traktowania**

Liczba osób, do których dotarły kampanie społeczne dotyczące praw człowieka		_____
---	--	-------

**Wiek**

Dzieci i młodzież (0-17)		_____
Młodzi dorośli (18-29)		_____
Dorośli (30-64)		_____
Seniorzy (65+)		_____
Inni		_____

**Płeć:**

Kobiety		_____
Mężczyźni		_____
Inna		_____

**Romowie:**

Romowie		_____
Inne		_____

Liczba przeprowadzonych kampanii społecznych na temat praw człowieka		_____
--	--	-------

**Rezultat 1.3: Zapewnienie dostępności do edukacji o prawach człowieka i równym traktowaniu**

Liczba podmiotów, które zrealizowały działania edukacyjne dotyczące praw człowieka i równego traktowania	5	5 <input type="text"/>
--	---	------------------------

**Typ miejscowości:**

wieś		0 <input type="text"/>
miasto do 20 tys mieszkańców		0 <input type="text"/>
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		5 <input type="text"/>

**1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)**

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
<b>Typ podmiotu:</b>		
organizacja społeczna		0
instytucja publiczna		5
grupa nieformalna		0
<b>Liczba osób, które zostały przeszkolone z tematu przeciwdziałania dyskryminacji/ praw człowieka i przypadków ich naruszenia</b>	250	234
<b>Płeć:</b>		
Kobiety		142
Mężczyźni		92
Inna		0
<b>Wiek</b>		
Dzieci i młodzież (0-17)		49
Młodzi dorośli (18-29)		36
Dorośli (30-64)		66
Seniorzy (65+)		0
Inni		83
<b>Typ miejscowości:</b>		
wieś		54
miasto do 20 tys mieszkańców		0
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		76
<b>Uczestnicy:</b>		
pracownicy sektora społecznego		21
pracownicy sektora publicznego		66
<b>Rezultat 1.4: Zapewnienie do dostępu do usług dla osób doświadczających dyskryminacji i łamania praw człowieka</b>		
<b>Liczba instytucji, które udzieliły wsparcia osobom doświadczającym dyskryminacji i łamania praw człowieka</b>		_____
<b>Typ podmiotu:</b>		
organizacja społeczna		_____
instytucja publiczna		_____
grupa nieformalna		_____

**4. OBSZAR WSPARCIA: Wsparcie rozwoju sektora społecznego (realizowane jako moduł w projektach z obszarów 1-3)**

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
<b>REZULTAT 4: Wsparcie rozwoju sektora społecznego</b>		
Liczba inicjatyw, które zostały podjęte w partnerstwie z innymi organizacjami społecznymi		<input type="text"/>
Liczba działań informacyjnych, podejmowanych przez organizacje społeczne, regularnie informujących społeczeństwo o swojej aktywności i rezultatach prac	10	10 <input type="text"/>
<b>Działania o zasięgu:</b>		
lokalnym		0 <input type="text"/>
regionalnym		0 <input type="text"/>
ponadregionalnym		10 <input type="text"/>
Liczba działań, dzięki którym zostały wypracowane lub wzmocnione skuteczne procedury zarządcze w organizacjach społecznych	5	4 <input type="text"/>
<b>Rezultat 4.1: Wsparcie partnerstwa organizacji społecznych (łącznie z Projektem Towarzyszącym 3)</b>		
Liczba platform i sieci organizacji społecznych, które włączyły się w Wasze działania i uzyskały wsparcie dzięki Waszemu projektowi		<input type="text"/>
<b>Typ miejscowości:</b>		
wieś		<input type="text"/>
miasto do 20 tys mieszkańców		<input type="text"/>
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		<input type="text"/>
<b>Rezultat 4.2: Rozwój instytucjonalny organizacji społecznych (łącznie z Projektem towarzyszącym 3)</b>		
Liczba przeszkolonych pracowników, pracowniczek, wolontariuszy i wolontariuszek organizacji społecznych	30	15 <input type="text"/>
<b>Płeć:</b>		
Kobiety		7 <input type="text"/>
Mężczyźni		8 <input type="text"/>
Inna		0 <input type="text"/>
<b>Wiek</b>		
Dzieci i młodzież (0-17)		0 <input type="text"/>
Młodzi dorośli (18-29)		15 <input type="text"/>
Dorośli (30-64)		0 <input type="text"/>
Seniorzy (65+)		0 <input type="text"/>
Inni		0 <input type="text"/>
Liczba organizacji, które wzięły udział w Waszych działaniach związanych z rozwojem instytucjonalnym (partnerzy, inne organizacje uczestniczące w Waszych działaniach)		<input type="text"/>

Dokumentacja wskaźników:

Liczba wszystkich osób, które skorzystały z nowych lub ulepszonych w ramach projektu form wsparcia: raport OS Ticket + jak niżej.

1. Liczba krajowych i lokalnych polityk - 2x pismo wysłane do wł. organów.

2. Liczba podmiotów, które współpracują - 4x poroz. o wsópr., 1x mail.
3. Liczba podmiotów, które zrealizowały działania: 4x poroz. o wsópr., 1x mail.
4. Liczba osób, które zostały przeszkolone: lista obecności na szkoleniu w Wadowicach, w Krakowie, na Konferencji o prawach ucznia; potwierdzenie z Karkonoskiego Ośrodka Szkoleniowego KOS) i z SP w Narewce, zaśw. z ŁCDN.
5. Liczba działań, dzięki którym zostały wypracowane lub wzmocnione skuteczne procedury zarządcze w organizacjach społecznych: harmonogram zjazdu, lista wydatków.
6. Liczba przeszkolonych czł. organizacji społecznych: Lista obecności - Zjazd SUS w Krakowie (uwzględniono tylko osoby nieobecne na zjeździe w Poznaniu); Lista obecności na szkoleniu w Wadowicach.

Szczegóły w osobnym pliku zam. w sekcji A.III Generatora.

## **Dokumenty finansowe**

Dołącz dokumenty:

1. Potwierdzenie zlecenia płatniczego - kurs przewalutowania.pdf
2. Oświadczenie konto księgowo.pdf
3. Oświadczenie koszty pośrednie.pdf
4. Rozeznanie rynku - wybór sali konferencyjnej.pdf
6. ██████████.pdf
7. Dokumenty pow. 1500 EUR.pdf

---

## **Komentarz prowadzącego**

Sprawozdanie zaakceptowane.

Uwagi:

Koszt niekwalifikowalny - wydatek poniesiony w oparciu o dokument księgowy wystawiony poza okresem realizacji projektu dot. Zakupu kopert - przeznaczonych do zapakowania książek do wysyłki (poz. w budżecie: 3) na podstawie dokumentu FV F/001784/2023 wystawionego przez BECPAK sp. z o.o. z dn. 2023-05-04 na kwotę 64,11 PLN (14,29 EUR).

Zgodnie z przedstawionymi wyjaśnieniami przez Grantobiorcę w przedstawionym wydatku Zwrot kosztów podróży 16/2022, relacja Kraków-Poznań i z powrotem, przyj.: 19.08.22, powrót: 21.08.22 (poz. w budżecie: 3) na podstawie FVAT eIC1/2022/1120843; FVAT eIC1/2022/1121240 z 26.07.2022 prawidłowa nazwa sprzedawcy/usługodawcy to PKP Intercity SA.  
27.09.2023, KZ

Szanowni Państwo,

po analizie nadesłanego sprawozdania finansowego poniżej przesyłam uwagi do naniesienia i uzupełnienia:

FORMULARZ EXCEL

I. Arkusz LISTA DOKUMENTÓW:

Cz. 1 - projekt tematyczny

1. Działanie 2 poz. 14 - w kolumnie Data zapłaty proszę o wpisanie daty zapłaty netto i daty zapłaty podatku,

2. Działanie 2 poz. 15, 16 - w kolumnie Kwota PLN (a) zmienione zostało przypisanie wydatków do transz z uwagi na to, że do transzy I przypisano za dużo wydatków o 0,03 EUR. W związku z tym zmieniła się wartość rozliczanych wydatków w Działaniu, całkowita kwota rozliczana. Proszę o stosowną korektę danych w generatorze (nad tabelą w części koszty całkowite i kwoty sprawozdanej pomniejszonej o odsetki oraz kwoty do wypłaty przez Operatora a także w tabeli w odpowiednim Działaniu). Proszę także o korektę opisu na dokumencie w części dot. kwoty kwalifikowalnej w PLN i EUR i przesłanie skorygowanego dokumentu z opisem,

3. Działanie 3 poz. 1 - w kolumnie Uwagi i komentarze proszę o korektę kwoty kwalifikowalnej, powinno być 2150,00 PLN.

W przypadku pytań, proszę o kontakt [katarzyna.grzesiak@frdl.org.pl](mailto:katarzyna.grzesiak@frdl.org.pl).

Przypominam, że zgodnie z zapisami umowy grantowej „pkt. 5.10. Grantobiorca zobowiązany jest do naprawienia błędów, dostarczenia dodatkowych informacji lub dokumentów w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, rozumianego jako dzień, w którym Operator wysłał wezwanie drogą elektroniczną”. Dlatego proszę o przesłanie poprawionego sprawozdania najpóźniej do dnia 14.09.2023 r.

Z poważaniem,

[Redacted signature block]