

Sprawozdanie okresowe

Grant: K1m/0504 Status: Przyjęte

Data utworzenia: 2022-06-15 22:29:44

Data złożenia: 2022-12-05 13:36:19

Data przyjęcia: 2022-12-05 14:32:54

Nazwa organizacji: Stowarzyszenie na rzecz Praworządności w Szkołach "Stowarzyszenie Umarłych Statutów"

Sprawozdanie dotyczy okresu:

data początkowa 2021-11-01

data końcowa 2022-08-31

zgodnie z harmonogramem zawartym w umowie grantowej

numer umowy K1m/0504

z dnia 2022-02-15

I. PROJEKT

I.1. Podsumowanie projektu w okresie sprawozdawczym

W ramach prowadzonych działań przede wszystkim skupiono się na prowadzeniu bieżącego poradnictwa i interwencji w zakresie objętym projektem. W tym celu zatrudniono dwóch koordynatorów, którzy nadzorowali prowadzone przez Pion Interwencji Stowarzyszenia działania, prowadzili szkolenia dla dyrektorów szkół, udzielali wyjaśnień. W ramach tych działań uruchomiono platformę OsTicket - aby sprawniej załatwiać wpływające do Stowarzyszenia zgłoszenia. Organizowano też konsultacje indywidualne na żywo z zainteresowanym. Rozszerzając te działania, zatrudniono - w ramach zatrudnienia sytuacyjnego - 11 osób, które w okresie lipiec-sierpień przeprowadziły działania interwencyjne, marketingowo-promocyjne, w zakresie opracowania ankiety badawczej.

Zorganizowano również nabór artykułów do publikacji, która ma się ukazać. Pozyskano 14 tekstów, których autorom wypłacono wynagrodzenie przewidziane w budżecie projektu. Artykułu poddano redakcji i przygotowano do składu. Skład całej publikacji planowany jest w grudniu br. Opracowano także ankietę badawczą, która ma być podstawą opracowania raportu o stanie przestrzegania praw ucznia, który znajdzie się w przedmiotowej publikacji. Ankieta opublikowana 15.08 i planuje się, że będzie ona aktywna do 30.09, choć okres ten może zostać wydłużony.

I.2. Podsumowanie działań tematycznych

Tytuł

Bieżące poradnictwo i podejmowanie interwencji (w tym koordynowanie ich)

Termin realizacji

od 15.02.2022 do końca projektu

Miejsce realizacji

cała Polska

Opis działania

W ramach działania:

- prowadzono grupę pomocy społecznościowej na Facebooku "Umarłe Statuty - o prawach ucznia";

- udzielano odpowiedzi na zapytania wpływające do Stowarzyszenia drogą mailową i w systemie Os Ticket (interwencje@umarlestatuty.pl);

- przeprowadzano interwencje ws. niezgodnych z prawem postanowień statutów szkół - kierowano wnioski do kuratorów oświaty;
- przeprowadzono konsultacje "na żywo" dla zainteresowanych;
- odbyły się spotkania, szkolenia z zakresu prawa oświatowego i praw ucznia - które prowadził ██████████
- rozwijano stronę www.umarlestatuty.pl w zakresie informowania o podejmowanych działaniach, prowadzonym projekcie, prawie oświatowym i prawach ucznia.

Działania koordynowali ██████████ zatrudnieni w ramach tego działania. Przy działaniach współpracowali wszyscy członkowie i wolontariusze SUS.

O działaniach informowano w mediach społecznościowych i na stronie SUS. Członkowie i wolontariusze byli o nich informowani poprzez komunikatory wewnętrzne - mail i Workplace.

Tytuł

Przygotowanie publikacji i jej wydanie

Termin realizacji

od marca 2022 r. do stycznia 2023 r.

Miejsce realizacji

cała Polska

Opis działania

W marcu zakomunikowano członkom i wolontariuszom SUS (za pomocą komunikacji wewnętrznej - mail), że będzie wydawana publikacja, w ramach której planuje się publikację tekstów na temat prawa oświatowego i praw ucznia. Wszyscy zainteresowani mogli przesłać abstrakt artykułu, który chcieliby opublikować. Z nadesłanych abstraktów wyselekcjonowano w sumie 14, które zakwalifikowano do opracowania i publikacji. Z autorami zawarto umowy o dzieło. Nad tekstami w lipcu i sierpniu prowadzono działania redaktorskie i korekcyjne.

Ponadto w lipcu opracowano pytania do badania ankietowego nt. stanu przestrzegania praw ucznia. Badanie rozpoczęło się 15 sierpnia i planowo ma potrwać do końca września. Badanie dostępne jest tutaj:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe2zua242BAqzqQM85fFw1dq0hL9svWF7IMV317Rk3BD1Bg/viewform>

Tytuł

Organizacja szkoleń, wykładów i spotkań

Termin realizacji

od października 2022 do końca projektu

Miejsce realizacji

cała Polska

Opis działania

Pierwotnie planowano, że szkolenia i spotkania będą odbywały się w marcu i kwietniu 2022 r., ale ze względu na niepewną sytuację epidemiczną, niechęć szkół do zapraszania gości z zewnątrz itp. - zdecydowano się przesunąć działania szkoleniowe na rok szkolny 2022/2023. Szkolenia te będą realizowane zatem w kolejnym etapie realizacji Projektu.

I.3. Podsumowanie działań z zakresu współpracy dwustronnej, tj. z partnerem lub partnerami z Państw-Darczyńców (jeśli dotyczy)

I.4. Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty

I.4.1 Podsumowanie produktów

I. Opracowane pisma, stanowiska, zgłoszone rekomendacje: 4

Przygotowano i przedstawiono uwagi do projektów: ustawy o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich, rozporządzenia MEiN w sprawie oceny nauczycieli, rozporządzeń MS zmieniających rozporządzenia w sprawie: ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego z urzędu oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu; wystosowano także Oświadczenie w sprawie planów Ministra Sportu i Turystyki w zakresie ograniczenia możliwości wydawania zwolnień lekarskich z WF przez lekarzy specjalistów medycyny rodzinnej. Całość materiałów została zebrana tutaj: <https://umarlestatuty.pl/dzialania->

projektowe/

II. Prowadzenie grupy pomocy społecznościowej na Facebooku [statystyki z Facebook.com za okres 15.02.2022-30.08.2022]

posty: 664; komentarze: 45 589; reakcje: 436 084; aktywnych członków: 25 929 (tę liczbę można traktować jako liczbę unikalnych osób, do których dotarły treści (w tym miejscu warto zaznaczyć, że przyjęty model pracy moderatorów na grupie, że po zaakceptowaniu każdy post z pytaniem otrzymuje merytoryczną odpowiedź)

liczba członków grupy na dzień 31.08.2022: 45 773 (zatem 56,65% członków grupy miało styczność z publikowanymi w grupie treściami)

III. Konsultacje na żywo

Odbyło się 29 spotkań (czas trwania: 20 minut). Dane pochodzą z przygotowanego sprawozdania, stworzonego w oparciu o przygotowany system rejestracji osób na konsultacje z użyciem narzędzia Google Meet.

IV. Wysłane pisma interwencyjne

Od 15.02.2022 r. za pomocą profilu ePUAP Stowarzyszenia, które służy do komunikacji z organami i urzędami, wystosowano 91 wiadomości w sprawach interwencyjnych i związanych z działalnością Stowarzyszenia w obszarze projektu. Część pism interwencyjnych, wysyłanych do kuratorów oświaty, jest publikowana: <https://umarlestatuty.pl/interwencje/>

V. Artykuły na blogu: 14

Artykuły dostępne: <https://umarlestatuty.pl/blog/>. Każdy artykuł jest oznaczony właściwym podpisem, informującym, że powstał on w ramach Projektu.

VI. Szkolenia: 6

Szkolenia i spotkania prowadził Łukasz Korzeniowski, w ramach wykonywania swojej umowy w ramach Projektu. Dane podano na podstawie Karty czasu pracy Łukasza Korzeniowskiego. Spotkania odbywały się online, jedno miało miejsce stacjonarnie w Toruniu.

VII. Udzielona pomoc poprzez maila interwencje@umarlestatuty.pl

Udzielono odpowiedzi na 318 zapytań. Dane pozyskano z systemu Os Ticket.

VIII. Odśloni strony www.umarlestatuty.pl (dane pozyskano z Google Analytics)

łącznie liczba odsłon: 174 885

strona główna: 18 146 odsłon

sekcja poradniki: 1 262

sekcja wzory pism: 2 718 odsłon

sekcja Uczniowski Poradnik Prawny: 12 874 odsłon

przykładowo artykuł: "Niedopuszczenie do matury? To szkolna patologia" (Ł. Korzeniowski): 4 659 odsłon

IX. Badanie ankietowe: 1

Powstało jedno badanie ankietowe, które jest w trakcie realizacji.

I.4.2 Podsumowanie rezultatów

Udało się usprawnić mechanizm odpowiadania na zapytania kierowane do SUS - dzięki platformie OsTicket więcej osób może się zaangażować w te działania. W efekcie prowadzonych działań na bieżąco widzimy, jak dokonywane są zmiany w statutach szkół (korespondencja z kuratorami oświaty), jak zmienia się debata na temat polskiej oświaty i praw ucznia (obserwacja mediów, reakcje na tematy oświatowe, aktywność na grupie na FB). Nasza rekomendacja do ustawy o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich miała wpływ na opracowany i uchwalony projekt.

I.5 Podsumowanie działań komunikacyjnych

I.5.1 Działania komunikacyjne - informacje i opis

Nazwa działania / narzędzia

Podstrona o projekcie

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

Podstrona prezentuje dane o projekcie. Odnotowała 280 wyświetleń.

Nazwa działania / narzędzia

Strona www

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

174 885 odsłon

Nazwa działania / narzędzia

Narzędzia Meta

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

ZasięgI - Liczba osób, które zobaczyły dowolne materiały ze strony lub na jej temat, w tym posty, relacje, reklamy, informacje społecznościowe od osób aktywnych na stronie i inne. Zasięg to nie to samo co wyświetlenia, które mogą obejmować wielokrotne wyświetlenia postów przez te same osoby.

Facebook: 237 679

Instagram: 13 679

Nazwa działania / narzędzia

Biuletyn Informacji Publicznej Stowarzyszenia

Krótki opis z istotnymi informacjami dotyczącymi tego okresu sprawozdawczego

Za okres 15.02.22-31.08.22 strony BIP zanotowały: 1 483 odsłon.

I.5.2 Działania komunikacyjne - komentarz

Strona www: <https://umarlestatuty.pl/>

Podstrona projektu: <https://umarlestatuty.pl/projekt-ao-fr/> (jest to główne narzędzie komunikacyjne)

BIP Stowarzyszenia: <https://umarlestatuty.pl/bip/strona-glowna/>

FB: <https://www.facebook.com/StowarzyszenieUmarlychStatutow>

IG: https://www.instagram.com/umarle_statuty/

Główne działanie komunikacyjne jest planowane na koniec projektu - będzie to konferencja połączona z premierą publikacji powstałej w ramach Projektu.

Działania komunikacyjne są prowadzone prawidłowo, odbiór treści jest zadowalający.

II. ROZWÓJ INSTYTUCJONALNY (jeśli dotyczy)

II.1 Podsumowanie działań w ramach rozwoju instytucjonalnego

Plan rozwoju instytucjonalnego zrealizowano niemalże w pełni. Zakupiono sprzęt dla organizacji, wdrożono zmiany infrastrukturalne w zakresie infrastruktury informatycznej oraz zorganizowano pierwszy (z dwóch zaplanowanych) zjazdów szkoleniowo-integracyjnych Stowarzyszenia.

II.2 Podsumowanie działań dot. rozwoju instytucjonalnego

Tytuł

Zakup sprzętu fizycznego

Termin realizacji

marzec 2022-czerwiec 2022

Miejsce realizacji

cała Polska

Opis działania

W ramach działania zakupiono jeden smartfon, dwa laptopy oraz wykupiono ubezpieczenie na ten sprzęt. Sprzęt wydano osobom, które zgłosiły zapotrzebowanie - informacja ta była przesłana członkom i wolontariuszom SUS.

Tytuł

Usługi związane z rozwojem infrastruktury sieciowej i potencjału wirtualnego

Termin realizacji

sierpień 2022

Miejsce realizacji

online

Opis działania

W ramach działania zakupiono serwer VPS oraz zatrudniono specjalistę odpowiedzialnego za jego wdrożenie. Całe działanie zostało ukończone.

Tytuł

Szkolenia członków i wolontariuszy oraz ich integracja

Termin realizacji

sierpień 2022 - luty 2023

Miejsce realizacji

Poznań, Kraków

Opis działania

W dniach 19-21 sierpnia 2022 r. w Poznaniu odbył się zjazd szkoleniowo-integracyjny SUS. Wzięło w nim udział 26 członków i wolontariuszy, a także kilkoro sympatyków. W ramach zjazdu odbyło się spotkanie z Dyrektorem Wydziału Oświaty UM Poznania, miały miejsce otwarte konsultacje stacjonarne z członkami SUS, była też możliwość rekrutacji do SUS.

Zjazdowicze wzięli udział w szkoleniu wewnętrznym (prowadzenie: Zarząd SUS), w szkoleniu prowadzonym przez ██████████ specjalistkę prawa oświatowego: "Prawa uczniów niepełnosprawnych w szkole masowej, obowiązki nauczycieli oraz funkcjonowanie przepisów prawa w praktyce" oraz z ██████████ niwersytet Adama Mickiewicza w Poznaniu) dotyczącym wykładni prawa z elementami logiki, m.in. na przykładach z prawa oświatowego.

W ramach Zjazdu przewidziano też czas na wspólną integrację.

II.3 Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty

Dzięki działaniom w ramach rozwoju instytucjonalnego udało się nam wspomóc członków i wolontariuszy SUS w zakresie sprzętu - jako że działalność w SUS odbywa się "online", to jest to nieodzowny element. Osoby, które nie miały adekwatnego sprzętu, takowy otrzymały i dzięki temu mogą efektywnie działać w Stowarzyszeniu. Dzięki zakupowi serwera VPS mogliśmy zakończyć hostowanie domeny na użyczonym na serwerze, który nie był naszą własnością. Dzięki temu wzrosła nasza niezależność cyfrowa.

Zorganizowany Zjazd podniósł nasze kompetencje z zakresu prawa oświatowego, pozwolił także na lepsze poznanie siebie nawzajem - pracujemy online i znamy się tylko "zdalnie", stąd spotkanie "na żywo" było bardzo wartościowe. Wzajemne poznanie się usprawniło - już teraz to widzimy - naszą współpracę. Udało nam się wypracować nowe, lepsze techniki komunikacyjne, dzięki czemu jesteśmy w stanie pracować wspólnie z mniejszą liczbą sytuacji konfliktowych. Zarząd i Koordynatorzy dzięki poznaniu osób, z którymi na co dzień pracują, mogli przemyśleć swoje dotychczasowe techniki zarządcze.

Obszar wzmocnienia organizacji
standardy i procedury efektywnego zarządzania,
regularna komunikacja/informowanie o działaniach wybranych grup odbiorców i społeczności lokalnej,
kompetencje pracowników (szkolenia, kursy itd.)

III. DOKUMENTACJA

Do sprawozdania należy załączyć WYŁĄCZNIE następujące zestawienia (zawierające minimum informacji w sporządzonym przez Operatora wzorze).

Dokumentacja_merytoryczna_v. poprawiona (30.09.22).xlsx

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

Tu możesz nam przekazać inne uwagi związane z realizacją projektu w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny, np. dotyczące współpracy z Operatorem, w tym konsultantkami/ konsultantami.

1. Początek okresu realizacji projektu: 1.11.2021. Natomiast wszystkie dane, w tym statystyki, i wyliczenia dotyczą okresu od 15.02.2022 - czyli od daty zawarcia umowy.

2. Współpracę z Operatorem i konsultantami oceniamy bardzo dobrze, wszystkie problemy i trudności można z nimi łatwo rozwiązać.

Część finansowa

Okres sprawozdawczy - data początkowa 2021-11-01

Okres sprawozdawczy - data końcowa 2022-08-31

Przyznany grant (wg umowy) 27 761,45

Dotychczas przekazane środki (narastająco) 13 880,73

Poniesione koszty całkowite sfinansowane z grantu (narastająco) - uwzględnij wszystkie dotychczas złożone sprawozdania 9 892,15

Odsetki bankowe (narastająco) 0,00

Kwota sprawozdana pomniejszona o odsetki (narastająco) 9 892,15

Dodaj szczegółowe sprawozdanie finansowe

Sprawozdanie_finance_vpoprawiona (09.11.2022).xlsx

Dodatkowe uwagi i komentarze

Wydatki z lipca i sierpnia nie posiadają numeru w ewidencji Grantodawcy - numer ten zostanie uzupełniony po otrzymaniu informacji od księgowego.

Zakupiono w ramach zakupów sprzętu fizycznego również ubezpieczenie na ten sprzęt.

W wydatkach dot. RI zakupiono droższy serwer VPS niż planowano, gdyż okazało się, że koszt usługi specjalisty jest mniejszy.

Sprawozdanie finansowe okresowe *

Opis pozycji budżetowej	Koszt całkowity w EUR zgodnie z umową	Dotychczas rozliczono w poprzednich sprawozdaniach w EUR	Koszty poniesione w EUR (bieżące sprawozdanie)	Koszty całkowite poniesione w EUR	% wykorzystania budżetu	Sfinansowano z grantu w EUR	Wkład własny narastająco w EUR
PROJEKT TEMATYCZNY							
Projekt tematyczny - Personel							
koszty personelu	2351.85	0.00	1395.91	1395.91	59.35	1395.91	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 1							
Bieżące poradnictwo i podejmowanie interwencji (w tym koordynowanie ich)	8952.38	0.00	3542.49	3542.49	39.57	3542.49	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 2							
Przygotowanie publikacji i jej wydanie	7661.91	0.00	1769.24	1769.24	23.09	1769.24	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 3							
Organizacja szkoleń, wykładów i spotkań	3702.39	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 4							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 5							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 6							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 7							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 8							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 9							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 10							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 11							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - Działanie 12							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Projekt tematyczny - koszty pośrednie							
koszty pośrednie	188.15	0.00	111.67	111.67	59.35	111.67	0.00
Projekt tematyczny RAZEM	22 856,68	0,00	6 819,31	6 819,31	29,84	6 819,31	0,00
ROZWÓJ INSTYTUCJONALNY							
Rozwój instytucjonalny - Personel							
koszty personelu	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Rozwój instytucjonalny - Działanie 1							

Opis pozycji budżetowej	Koszt całkowity w EUR zgodnie z umową	Dotychczas rozliczono w poprzednich sprawozdaniach w EUR	Koszty poniesione w EUR (bieżące sprawozdanie)	Koszty całkowite poniesione w EUR	% wykorzystania budżetu	Sfinansowano z grantu w EUR	Wkład własny narastająco w EUR
Zakup sprzętu fizycznego		0.00	1610.73	1610.73	93.96	1610.73	0.00
Rozwój instytucjonalny - Działanie 2							
Usługi związane z rozwojem infrastruktury sieciowej i potencjału wirtualnego	547.62	0.00	532.64	532.64	97.26	532.64	0.00
Rozwój instytucjonalny - Działanie 3							
Szkolenia członków i wolontariuszy oraz ich integracja	2642.87	0.00	929.47	929.47	35.17	929.47	0.00
Rozwój instytucjonalny - koszty pośrednie							
koszty pośrednie	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Rozwój instytucjonalny RAZEM	4 904,77	0,00	3 072,84	3 072,84	62,65	3 072,84	0,00
WSPÓŁPRACA DWUSTRONNA							
Współpraca dwustronna - Personel							
koszty personelu	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Współpraca dwustronna - Działanie 1							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Współpraca dwustronna - koszty pośrednie							
koszty pośrednie	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00
Współpraca dwustronna RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA	27 761,45	0,00	9 892,15	9 892,15	35,63	9 892,15	0,00

Wskaźniki

Wpisz w tabeli wartości liczbowe osiągnięte dla danego okresu sprawozdawczego w wybranych przez Was we wniosku wskaźnikach.

Przed wypełnieniem tej części sprawozdania zwróć uwagę na opis planowanych rezultatów przedstawionego we wniosku (i jego modyfikacjach), a także zapoznaj się z dokumentami dotyczącymi produktów i rezultatów dostępnych na stronie internetowej Programu.

Jeśli na liście brakuje istotnego rezultatu lub produktu stanowiącego efekt prowadzonych przez Was działań, ale nie opisanego we wniosku - prosimy opisać go we wcześniejszych częściach sprawozdania:

I.4.1 Podsumowanie produktów * [dot. działań projektowych]

I.4.2 Podsumowanie rezultatów * [dot. działań projektowych]

II.3. Przygotowane produkty i osiągnięte rezultaty [dot. rozwoju instytucjonalnego]

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
REZULTAT PODSTAWOWY: Wzmocnienie społeczeństwa obywatelskiego, aktywności obywatelskiej oraz upodmiotowienie grup zagrożonych wykluczeniem społecznym		
Łączna liczba osób zaangażowanych w działania*	500	263
Wiek		

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
Dzieci i młodzież (0-17)		0
Młodzi dorośli (18-29)		26
Dorośli (30-64)		51
Seniorzy (65+)		0
Inni		186
Płeć:		
Kobiety		6
Mężczyźni		20
Inna		237

1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)		
Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
REZULTAT 1: Zwiększenie poparcia dla ochrony praw człowieka		
Liczba wszystkich osób, które skorzystały z nowych lub ulepszonych w ramach projektu form wsparcia	500	237
Wiek		
Dzieci i młodzież (0-17)		0
Młodzi dorośli (18-29)		0
Dorośli (30-64)		51
Seniorzy (65+)		0
Inni		186
Płeć:		
Kobiety		0
Mężczyźni		0
Inna		237
Mniejszość:		
Romowie		0
Inne mniejszości		0
Nie dotyczy		237
Liczba krajowych i lokalnych polityk lub aktów prawnych w zakresie praw człowieka, na które wpłynął Wasz projekt lub do których zostały zgłoszone uwagi i rekomendacje	5	3

1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
Rezultat 1.1: Wzmocnienie kompetencji organizacji społecznych w zakresie ochrony praw człowieka oraz umiejętności rzeczniczych		
Liczba organizacji społecznych, które w swoich wewnętrznych przepisach, działaniach i rzecznictwie uwzględniły/uwzględniają perspektywę praw człowieka		_____
Typ miejscowości:		
wieś		_____
miasto do 20 tys mieszkańców		_____
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		_____
Liczba podmiotów, które współpracują z Waszą organizacją w ramach działań rzeczniczych dotyczących praw człowieka	5	2 <input type="text"/>
Typ podmiotu:		
organizacja społeczna		1 <input type="text"/>
instytucja publiczna		1 <input type="text"/>
grupa nieformalna		0 <input type="text"/>
Rezultat 1.2: Zwiększona świadomość potrzeby ochrony praw człowieka i równego traktowania		
Liczba osób, do których dotarły kampanie społeczne dotyczące praw człowieka		_____
Wiek		
Dzieci i młodzież (0-17)		_____
Młodzi dorośli (18-29)		_____
Dorośli (30-64)		_____
Seniorzy (65+)		_____
Inni		_____
Płeć:		
Kobiety		_____
Mężczyźni		_____
Inna		_____
Romowie:		
Romowie		_____
Inne		_____
Liczba przeprowadzonych kampanii społecznych na temat praw człowieka		_____
Rezultat 1.3: Zapewnienie dostępności do edukacji o prawach człowieka i równym traktowaniu		
Liczba podmiotów, które zrealizowały działania edukacyjne dotyczące praw człowieka i równego traktowania	5	0 <input type="text"/>
Typ miejscowości:		
wieś		0 <input type="text"/>
miasto do 20 tys mieszkańców		0 <input type="text"/>
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		0 <input type="text"/>

1. OBSZAR WSPARCIA - Ochrona praw człowieka (w tym kwestie związane z równością płci)

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
Typ podmiotu:		
organizacja społeczna		0
instytucja publiczna		0
grupa nieformalna		0
Liczba osób, które zostały przeszkolone z tematu przeciwdziałania dyskryminacji/ praw człowieka i przypadków ich naruszenia	250	77
Płeć:		
Kobiety		6
Mężczyźni		20
Inna		51
Wiek		
Dzieci i młodzież (0-17)		0
Młodzi dorośli (18-29)		26
Dorośli (30-64)		51
Seniorzy (65+)		0
Inni		0
Typ miejscowości:		
wieś		0
miasto do 20 tys mieszkańców		0
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		77
Uczestnicy:		
pracownicy sektora społecznego		26
pracownicy sektora publicznego		51
Rezultat 1.4: Zapewnienie do dostępu do usług dla osób doświadczających dyskryminacji i łamania praw człowieka		
Liczba instytucji, które udzieliły wsparcia osobom doświadczającym dyskryminacji i łamania praw człowieka		_____
Typ podmiotu:		
organizacja społeczna		_____
instytucja publiczna		_____
grupa nieformalna		_____

4. OBSZAR WSPARCIA: Wsparcie rozwoju sektora społecznego (realizowane jako moduł w projektach z obszarów 1-3)

Wskaźnik	Wartość zakładana (Umowa)	Wynik osiągnięty
REZULTAT 4: Wsparcie rozwoju sektora społecznego		
Liczba inicjatyw, które zostały podjęte w partnerstwie z innymi organizacjami społecznymi		_____
Liczba działań informacyjnych, podejmowanych przez organizacje społeczne, regularnie informujących społeczeństwo o swojej aktywności i rezultatach prac	10	10
Działania o zasięgu:		
lokalnym		0
regionalnym		0
ponadregionalnym		10
Liczba działań, dzięki którym zostały wypracowane lub wzmocnione skuteczne procedury zarządcze w organizacjach społecznych	5	1
Rezultat 4.1: Wsparcie partnerstwa organizacji społecznych (łącznie z Projektem Towarzyszącym 3)		
Liczba platform i sieci organizacji społecznych, które włączyły się w Wasze działania i uzyskały wsparcie dzięki Waszemu projektowi		_____
Typ miejscowości:		
wieś		_____
miasto do 20 tys. mieszkańców		_____
miasto pow. 20 tys. mieszkańców		_____
Rezultat 4.2: Rozwój instytucjonalny organizacji społecznych (łącznie z Projektem towarzyszącym 3)		
Liczba przeszkolonych pracowników, pracowniczek, wolontariuszy i wolontariuszek organizacji społecznych	30	26
Płeć:		
Kobiety		6
Mężczyźni		20
Inna		0
Wiek		
Dzieci i młodzież (0-17)		0
Młodzi dorośli (18-29)		26
Dorośli (30-64)		0
Seniorzy (65+)		0
Inni		0
Liczba organizacji, które wzięły udział w Waszych działaniach związanych z rozwojem instytucjonalnym (partnerzy, inne organizacje uczestniczące w Waszych działaniach)		_____

Dokumentacja wskaźników:

Rezultat 4.2. Liczbę przeszkolonych osób ustalono na podstawie listy obecności na szkoleniach w ramach Zajazdu w dniach 19-21 sierpnia 2022 r. (szkolenia miały miejsce 20.08.2022 r.)

Rezultat 1 Liczbę krajowych i lokalnych (...): ustalono na podstawie zgłoszonych opinii (które publikujemy na podstronie projektu na naszej stronie

www)

Rezultat Liczba wszystkich osób, które skorzystały z nowych lub ulepszonych w ramach projektu form wsparcia: dla policzenia tego wskaźnika podliczono liczbę zamkniętych spraw w systemie Os Ticket (=zamknięte - otwarte ponownie) - 141 osób, oraz liczbę osób, które skorzystały z konsultacji: 25 + 51 osób ze szkolenia z KPCEN Toruń + 20 interwencji mailowych (wybranych do projektu i zaliczonych do wskaźnika).

Rezultat 1.3. Liczba osób, które zostały przeszkolone z tematu przeciwdziałania dyskryminacji/ praw człowieka i przypadków ich naruszenia - 26 osób obecnych na Zjeździe SUS, które przeszkolono z tego zakresu w ramach szkoleń wewnętrznych.

Dokumenty finansowe

Dołącz dokumenty:

Polisa na sprzęt.pdf

Potwierdzenie operacji - przelew - I transza - grant.pdf

Wyjaśnienia_30.09.2022.pdf

Potwierdzenie zwrotu na rachunek projektowy części kwoty dot. kosztu POLISA.pdf

FVAT 3_07_2022.pdf

Rachunek do umowy zlecenie nr 2BPS2022 [REDAKTED] ystawiony 28.07.2022.pdf

Rachunek kosztów podróży 1_2022.pdf

SUS zestawienie AOFR.pdf

Wyjaśnienia_09.11.2022.pdf

Komentarz prowadzącego

Sprawozdanie zaakceptowane. 5.12.2022, KZ.

Dzień dobry,

proszę jeszcze o rozbiecie wskaźnika głównego:

Łączna liczba osób zaangażowanych w działania* na wiek i płeć

Oraz

Liczba wszystkich osób, które skorzystały z nowych lub ulepszonych w ramach projektu form wsparcia

Tam gdzie nie jest możliwe określenie wieku lub płci, proszę o umieszczenie tych wartości w kategorii „Inne”.

Proszę o jak najszybsze naniesienie poprawek.

Z poważaniem,

[REDAKTED]